

Ministerul Mediului
Ordin nr. 464 din 21/04/2009

Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 311 din 12/05/2009

**pentru aprobarea Normelor tehnice privind organizarea și desfășurarea
activităților de control și inspecție în domeniul protecției mediului**

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 1.809/GM din 25 martie 2009,
având în vedere prevederile art. 21 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 112/2009 privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu,
în temeiul art. 5 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 57/2009 privind
organizarea și funcționarea Ministerului Mediului,

ministrul mediului emite următorul ordin:

Art. 1. - Se aprobă Normele tehnice privind organizarea și desfășurarea
activităților de control și inspecție în domeniul protecției mediului, prevăzute în
anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

*) Anexa se publică ulterior în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 311
bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei
Autonome "Monitorul Oficial", București, șos. Panduri nr. 1.

Art. 2. - Garda Națională de Mediu va duce la îndeplinire prevederile
prezentului ordin.

Art. 3. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și
intră în vigoare în termen de 3 zile de la data publicării.

Ministrul mediului,
Nicolae Nemirschi

București, 21 aprilie 2009.
Nr. 464.

Ministerul Mediului
Normă tehnică din 21/04/2009
Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 311bis din 12/05/2009

**privind organizarea și desfășurarea activităților de control și inspecție în
domeniul protecției mediului**

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Prezentele norme tehnice sunt elaborate în conformitate cu Recomandarea Parlamentului și Consiliului European din 4 aprilie 2001 - Recomandarea 2001/331/CE privind criteriile minime pentru inspecțiile de mediu în statele membre și cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. - Garda Națională de Mediu, denumită în continuare GNM, are atribuții în aplicarea politicii Guvernului în materia prevenirii, constatării și sancționării încălcării prevederilor legale privind protecția mediului.

CAPITOLUL II
Definiții

Art. 3. - În înțelesul prezentelor norme tehnice, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. accident major - producerea unei emisii importante de substanță, a unui incendiu sau a unei explozii, care rezultă dintr-un proces necontrolat în cursul exploatării oricărui amplasament, care intră sub incidența obligațiilor Hotărârii de Guvern nr. 804/2007 și care conduce la apariția imediată sau întârziată a unor pericole grave asupra sănătății oamenilor și/sau asupra mediului, în interiorul sau în exteriorul amplasamentului, și în care sunt implicate una sau mai multe substanțe periculoase;

2. acte de reglementare - aviz de mediu, acord de mediu, aviz de gospodărire a apelor, aviz Natura 2000, autorizație de mediu, autorizație integrată de mediu, autorizație de gospodărire a apelor, autorizație privind emisiile de gaze cu efect de seră, autorizație privind activități cu organisme modificate genetic;

3. autorități publice teritoriale pentru protecția mediului, denumite în continuare ATPM - agenții pentru protecția mediului, comisariatele GNM, Administrația Rezervației Biosferei "Delta Dunării";

4. avarie/incident - eveniment care nu generează consecințe majore asupra sănătății populației și/sau asupra mediului, dar care are potențial să producă un accident major;

5. cea mai bună opțiune profesională - decizia de cea mai înaltă calitate, luată de comisarul de mediu în urma analizării tuturor informațiilor disponibile și relevante pentru un anumit subiect;

6. cele mai bune tehnici disponibile - stadiul de dezvoltare cel mai avansat și eficient, înregistrat în dezvoltarea unei activități și a modurilor de exploatare, care demonstrează posibilitatea practică de a constitui referința pentru stabilirea valorilor limită de emisie în scopul prevenirii poluării, iar în cazul în care acest fapt nu este posibil, pentru a reduce, în ansamblu, emisiile și impactul asupra mediului în întregul său;

7. criteriile minime pentru inspecțiile de mediu - cele prevăzute în Recomandarea Parlamentului și Consiliului European din 4 aprilie 2001 cu privire la criteriile minime pentru inspecțiile de mediu în cadrul statelor membre (2001/331/CE);

8. fond general de timp - suma orelor lucrătoare dintr-un an, calculate pentru toți comisarii, din care se scad orele aferente zilelor de concediu de odihnă și a sărbătorilor legale;

9. monitorizarea mediului - supravegherea, prognozarea, avertizarea și intervenția în vederea evaluării sistematice a dinamicii caracteristicilor calitative ale factorilor de mediu, în scopul cunoașterii stării de calitate și a semnificației ecologice a acestora, a evoluției și implicațiilor sociale ale schimbărilor produse, urmate de măsuri care se impun;

10. nota de constatare - act elaborat de către comisari în urma unei inspecții în teren la alte obiective decât cele din planul de inspecție, în care sunt consemnate toate informațiile relevante obținute ca urmare a controlului, constatarea contravențiilor, inclusiv măsurile ce se impun a fi realizate, în cazul constatării unor neconformități;

11. obiectivele controlate - toate unitățile industriale, economice și sociale a căror activitate are impact asupra factorilor de mediu și care se supun procedurii de reglementare din punct de vedere al protecției mediului conform normelor legale în vigoare;

12. organ central de specialitate pentru control și inspecție privind protecția mediului - este Garda Națională de Mediu, prin Comisariatul General, denumit în continuare GNM - CG;

13. performanța de mediu - rezultatele cuantificabile ale acțiunilor unor titulari de obiective controlate, de identificare și rezolvare a problemelor proprii de mediu, în vederea atingerii obiectivelor și responsabilităților în domeniul protecției mediului stabilite de autoritatea centrală pentru protecția mediului și de organul central de specialitate pentru control și inspecție privind protecția mediului;

14. plan anual general de activități - document elaborat de GNM - CG pe baza planurilor anuale de activități ale structurilor teritoriale, care cuprinde sinteza activităților propuse a se desfășura pe perioada unui an;

15. poluare accidentală - orice alterare a caracteristicilor fizice, chimice, biologice sau bacteriologice ale factorilor de mediu, produsă prin accident, avarie

sau altă cauză asemănătoare, ca urmare a unei erori, omisiuni, neglijențe ori calamități naturale;

16. raport de inspecție - act elaborat de către comisarii de mediu, obligatoriu în cazul controalelor planificate și după caz pentru cele neplanificate, în care sunt consemnate toate informațiile relevante obținute ca urmare a controlului, constatarea contravențiilor, inclusiv măsurile ce se impun a fi realizate, în cazul constatării unor neconformări;

17. registrul obiectivelor controlate - lista tuturor obiectivelor controlate care se supun procedurii de reglementare conform prevederilor legale, clasificate potrivit criteriilor din prezentele norme, existente pe teritoriul de competență al GNM și al structurilor acesteia;

18. sistem de management de mediu - componentă a sistemului de management general, care include structura organizatorică, activitățile de planificare, responsabilitățile, practicile, procedurile, procesele și resursele pentru elaborarea, aplicarea, realizarea, analizarea și menținerea politicii de mediu;

19. titular al obiectivului controlat - persoană fizică sau juridică care deține, conduce sau administrează obiectivul controlat.

CAPITOLUL III Prevederi generale

Art. 4. - Inspecția de mediu este exercitată de comisarii din structurile GNM și este obligatorie pentru obiectivele cu impact semnificativ asupra mediului și care se supun procedurii de reglementare din punct de vedere al protecției mediului conform normelor legale în vigoare.

Art. 5. - (1) Inspecția de mediu se realizează atât în perioada de execuție și punere în funcțiune a unui obiectiv, cât și pe întreaga durată de funcționare a acestuia.

(2) Pentru obiectivele care au desfășurat activități generatoare de impact asupra mediului, activitatea de inspecție este obligatorie și în perioada ulterioară închiderii acestor obiective, în vederea urmăririi realizării de către titulari a obligațiilor ce le revin privind refacerea calității mediului în zona de impact a activității respective.

Art. 6. - Activitatea de inspecție se realizează cu periodicitate și fond de timp diferite de la un obiectiv la altul. Periodicitatea rezultă din analiza impactului produs asupra mediului și a performanțelor de mediu ale obiectivului.

Art. 7. - (1) Inspecția de mediu se realizează potrivit unei planificări care acoperă întreg teritoriul pe care acționează GNM.

(2) Planurile de activități sunt puse la dispoziția publicului pentru consultare, conform legislației în vigoare, privind accesul publicului la informația de mediu.

CAPITOLUL IV Domeniul de aplicare

Art. 8. - Inspecția de mediu se realizează la următoarele obiective:

(1) Obiective noi: Pentru obiectivele noi, inspecția este obligatorie pe toată durata execuției obiectivului și până la punerea în funcțiune a acestuia, în vederea verificării respectării condițiilor din acordul de mediu, precum și a altor prevederi legale în domeniu.

(2) Obiective existente:

a) la obiectivele în funcțiune care nu dețin autorizație/autorizație integrată de mediu, inspecția este obligatorie pentru impunerea autorizării din punct de vedere al protecției mediului, și pentru aplicarea prevederilor legale privind interzicerea desfășurării activității până la obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu;

b) la obiectivele în funcțiune care dețin autorizație/autorizație integrată de mediu, inspecția este obligatorie pe întreaga durată de funcționare a obiectivului;

c) la obiectivele în funcțiune autorizate cu program de conformare/plan de acțiuni, inspecția este obligatorie în vederea urmării realizării măsurilor stabilite la termenele prevăzute în acest program/plan;

d) la încetarea activităților generatoare de impact asupra mediului, inspecția este obligatorie în vederea urmării realizării măsurilor impuse de către autoritatea competentă de protecția mediului;

e) la obiective în funcțiune care nu necesită acte de reglementare din punct de vedere al protecției mediului pentru verificarea conformării la normele legale în vigoare.

Art. 9. - (1) Comisariatele județene, Comisariatul Municipiului București și Comisariatul Rezervației Biosferei Delta Dunării elaborează registrele județene/al Municipiului București/al Rezervației Biosferei Delta Dunării, cu obiectivele controlate conținând listele cu toate obiectivele controlate de pe teritoriul de competență care se supun procedurii de reglementare din punct de vedere al protecției mediului conform normelor legale în vigoare.

(2) Registrele județene ale obiectivelor controlate se transmit spre verificare și avizare la Comisariatele Regionale și ulterior la Comisariatul General al GNM, pentru aprobare, în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare a prezentului Ordin și cel mai târziu până la data de 30 octombrie a anului în curs pentru planificarea activității din anul următor.

(3) La nivel național se instituie Registrul național al obiectivelor controlate, ca bază de date gestionată și reactualizată periodic de Comisariatul General al GNM pe baza registrelor județene ale obiectivelor controlate.

(4) La înscrierea în registre a obiectivelor, se consemnează criteriul de clasificare prevăzute la art. 18.

(5) Modelul și conținutul Registrului obiectivelor controlate este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme.

(6) După verificare, Comisariatul General al GNM va aproba și va transmite, în termen de 30 zile comisariatelor teritoriale ale GNM registrul județean al obiectivelor controlate.

(7) Clasificarea obiectivelor conform prevederilor de mai sus se poate modifica ținându-se cont de schimbările survenite în specificul activității obiectivelor controlate și de modificările legislative în domeniul protecției mediului.

CAPITOLUL V Planificarea activității

Art. 10. - Activitățile GNM sunt planificate pentru un an și se concretizează într-un plan anual de activități structurat după cum urmează:

- a) analiza diagnostic a activității;
- b) obiective propuse;
- c) plan de acțiuni;
- d) plan de inspecții;
- e) buget.

Art. 11. - (1) Elaborarea Proiectului de Plan de activități, se va realiza de către comisariatele județene ale GNM, după modelul prevăzut în anexa nr. 2 la prezentele norme și se va transmite către Comisariatele Regionale în termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentului Ordin și cel mai târziu până la data de 15 noiembrie a anului în curs pentru anul următor, spre verificare și avizare. Comisariatele Regionale vor transmite, Proiectele de Plan de activități avizate, spre verificare și aprobare la Comisariatul General, în termen de 45 zile de la data intrării în vigoare a prezentului Ordin și cel mai târziu până la data de 30 noiembrie a anului în curs pentru anul următor.

(2) Comisariatul General al GNM transmite spre aprobare, în termen de 15 zile, dar nu mai târziu de 20 decembrie a anului în curs pentru anul următor, Ministrului Mediului, în calitate sa de ordonator principal de credite, Planul anual general de activități al Gărzii Naționale de Mediu.

(3) După aprobare, Comisariatul General al GNM transmite, în termen de 10 zile, dar nu mai târziu de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor, comisariatelor teritoriale ale G.N.M, Planurile de activități.

(4) Planul anual de activități se elaborează cu respectarea următoarelor principii:

- a) implementarea și monitorizarea obiectivelor stabilite prin strategiile naționale, regionale, locale precum și prin planurile de acțiuni naționale, regionale, locale în domeniul protecției mediului;
- b) respectarea cerințelor legale din domeniul protecției mediului;
- c) evaluarea generală a problemelor majore de protecția mediului existente pe teritoriul controlat, o apreciere generală a gradului de conformare a obiectivelor controlate cu cerințele legislației în domeniu în zona de competență și o apreciere generală a modului de îndeplinire a cerințelor legislației de mediu de către obiectivele controlate;
- d) clasificarea obiectivelor din Registrul național al obiectivelor controlate aprobat;

e) utilizarea datelor și informațiilor rezultate din activitățile de inspecție anterioare;

f) identificarea de obiective noi care pot fi incluse în planurile de inspecție viitoare.

Art. 12. - În elaborarea Proiectelor Planurilor de inspecție se ia în considerare obiectul de activitate al titularilor obiectivelor controlate, asigurându-se prioritate controalelor acelor activități care cad sub incidența acquis-ului comunitar de mediu. În elaborarea acestui Proiect de Plan se vor lua, de asemenea, în considerare impactul asupra mediului a emisiilor de poluanți rezultați din activitățile acestora, informațiile disponibile în legătură cu amplasamentele și obiectivele controlate, existente în raportările titularilor de obiectiv către diverse autorități și/sau în acte de control încheiate de alte autorități, datele de monitoring al calității elementelor de mediu, informațiile din rapoartele privind evaluarea impactului asupra mediului, bilanțurile de mediu, studiile de evaluarea riscului, datele referitoare la sistemul de management și audit de mediu, datele referitoare la cele mai bune tehnici disponibile, rapoartele de inspecție anterioare, etc.

Art. 13. - Proiectele Planurilor de inspecție îndeplinesc următoarele condiții minime:

- a) să acopere întreg teritoriul controlat;
- b) să conțină toate obiectivele controlate;
- c) să acopere fondul general de timp;
- d) să conțină programarea inspecțiilor, precizându-se numărul și frecvența acestora;

e) să programeze fondul de timp necesar pentru inspecțiile de mediu neplanificate.

Art. 14. - Proiectele Planurilor de inspecție, vor cuprinde:

- a) Registrul obiectivelor controlate actualizat și aprobat;
- b) lista obiectivelor controlate la care se planifică inspecții de mediu prevăzută în anexa nr. 3 la prezentele norme;
- c) centralizatorul Planului de inspecție, prevăzut în anexa nr. 4, completat la coloana "Propus".

CAPITOLUL VI Tipuri de inspecții

Art. 15. - Inspecția de mediu este o activitate care cuprinde:

- a) verificarea conformării obiectivelor controlate cu cerințele legislației de protecția mediului;
- b) verificarea conformării obiectivelor controlate cu prevederile din actele de reglementare;
- c) constatarea faptelor ce conduc la degradarea factorilor de mediu, la obiectivele controlate, care pot determina inspecții viitoare, inclusiv la emiterea,

revizuirea, suspendarea sau anularea actelor de reglementare, sau aplicarea de sancțiuni, după caz;

d) constatarea unei amenințări iminente, cu producerea unui prejudiciu asupra mediului sau a unui prejudiciu deja produs, precum și pentru identificarea operatorului responsabil.

Art. 16. - (1) Inspecțiile de mediu pot fi:

a) planificate, realizate conform planului de inspecții, pentru verificarea gradului de conformare al acestora la legislația de protecția mediului și la actele de reglementare deținute;

b) neplanificate.

(2) Inspecțiile de mediu neplanificate pot fi:

a) inspecții pentru verificarea modului de respectare a condițiilor impuse în actele de reglementare;

b) inspecții în urma autosesizării GNM - în scopul verificării și stopării neconformităților constatate și aplicarea sancțiunilor contravenționale, după caz;

c) inspecții pentru soluționarea sesizărilor - în domeniul protecției mediului - inspecții realizate la toate tipurile de obiective și/sau activități, pentru verificarea problemelor semnalate și impunerea de măsuri pentru stoparea acțiunilor care au condus la neconformități cu cerințele legale;

d) inspecții pentru investigarea unor incidente sau accidente care au avut un impact semnificativ asupra mediului - inspecții realizate la toate tipurile de obiective în cazul producerii unor incidente, poluări accidentale sau accidente majore;

e) inspecții tematice - inspecții realizate pentru verificarea gradului de conformare al obiectivelor controlate cu legislația dintr-un anumit sector al protecției mediului, care se desfășoară după o metodologie și pe o perioadă de timp stabilite;

f) inspecții la emiterea, revizuirea actelor de reglementare - inspecții la obiective care necesită reglementarea din punct de vedere al protecției mediului, realizate cu participarea autorității de reglementare;

g) inspecții pentru identificarea de obiective noi - inspecții rezultate în urma identificării unor obiective controlate cu impact asupra mediului ce nu sunt înregistrate în registrul obiectivelor controlate și care presupune verificarea gradului de conformare cu legislația în domeniul protecției mediului și includerea în Registrul obiectivelor controlate.

h) inspecții pentru verificarea realizării măsurilor impuse - inspecții efectuate pentru verificarea, la termenele scadente, a măsurilor stabilite la controalele anterioare, precum și pentru respectarea dispoziției de suspendare/anulare a actelor de reglementare;

i) inspecții cu alte autorități - inspecții comune realizate ca urmare a solicitării GNM sau a altor autorități în baza protocoalelor încheiate și aprobate, cât și de instituțiile publice care au acest drept prevăzut de lege.

(3) Inspecțiile de mediu neplanificate prin care se investighează incidente, poluări accidentale sau accidente majore urmăresc următoarele aspecte:

a) clarificarea cauzelor evenimentului și a impactului produs asupra mediului, a responsabilităților privind producerea evenimentului, a consecințelor și, după caz,

transmiterea concluziilor altor autorități, în vederea aplicării unor sancțiuni. Se solicită participarea altor autorități, după caz, în vederea stabilirii unui punct de vedere comun;

b) impunerea de măsuri de remediere titularilor obiectivelor sau activităților în cauză, în scopul limitării/eliminării impactului asupra mediului;

c) impunerea de măsuri pentru prevenirea unor accidente sau incidente viitoare cu impact negativ asupra mediului;

d) aplicarea, după caz, de sancțiuni contravenționale;

e) verificarea măsurilor luate de titularul obiectivului sau a activității, pentru limitarea impactului și remediere.

(4) În cazul producerii unor poluări accidentale, comisariatul teritorial al GNM va transmite imediat Comisariatului General al GNM Raportul de informare în cazul poluării accidentale elaborat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la prezentele norme.

(5) În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau a unui prejudiciu deja produs comisariatul teritorial al GNM sprijină agențiile de mediu în stabilirea măsurilor de prevenire și reparatorii conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul accidentelor majore, comisariatul teritorial al GNM va informa imediat Comisariatul General al GNM și va transmite datele preliminare referitoare la accident, conform prevederilor capitolului I din raportul de informare în cazul accidentelor majore prevăzut în anexa nr. 6 la prezentele norme.

(7) După investigarea accidentului, comisariatul teritorial al GNM va transmite Comisariatului General al GNM, raportul de informare completat, conform prevederilor Capitolului I și Capitolului II din anexa nr. 6 la prezentele norme.

Art. 17. - (1) Inspecțiile de mediu planificate se derulează cu o anumită frecvență conform clasei de risc a obiectivului, ținându-se cont de recomandările și cerințele din legislația de mediu și în concordanță cu cerințele de utilizare eficientă a resurselor financiare și umane disponibile.

(2) Clasa de risc se stabilește în funcție de:

a) informațiile și datele specifice referitoare la obiectivele controlate;

b) performanțele de mediu cunoscute ale obiectivului controlat;

c) frecvența de monitorizare, cu raportarea periodică a datelor înregistrate;

d) utilizarea voluntară a unui sistem de management de mediu/schema comunitară de eco-management și audit (EMAS) de către titularul obiectivului controlat;

e) complexitatea obiectivelor controlate și a proceselor tehnologice specifice acestora;

f) utilizarea de către titular a celor mai bune tehnici disponibile;

g) starea tehnică, nivelul tehnologic și vechimea proceselor și instalațiilor;

h) situația locală, în funcție de sensibilitatea și vulnerabilitatea factorilor de mediu la activitățile desfășurate în cadrul obiectivelor controlate, distanța față de zone protejate, și emisiile de poluanți în mediu.

Art. 18. - (1) Obiectivele cuprinse în Registrele obiectivelor se clasifică ținându-se cont de impactul obiectivului asupra factorilor de mediu și performanța

operatorului, după metodologia de clasificare a obiectivelor controlate din anexa nr. 7 la prezentele norme.

(2) Frecvența inspecțiilor se stabilește în funcție de clasa de risc în care se încadrează obiectivul, după cum urmează:

- a) clasa A - 3 inspecții/an;
- b) clasa B - 2 inspecții/an;
- c) clasa C - 1 inspecție/an;
- d) clasa D - 1 inspecție la 2 ani.

CAPITOLUL VII Etapele inspecției de mediu

Art. 19. - Pregătirea inspecției este etapa obligatorie în activitatea de inspecție, necesară pentru asigurarea eficienței inspecției și pentru atingerea scopului acesteia, care cuprinde elaborarea programului inspecției și analiza informațiilor deținute despre obiectivul care urmează a fi inspectat, ceea ce presupune documentarea asupra problematicii inspecției, analiza dosarului de obiectiv, actualizat după fiecare inspecție cu rapoartele de inspecție întocmite, buletine de analiză ale calității factorilor de mediu și alte documente, analiza legislației de protecția mediului în vigoare aplicabilă în cazul inspecției respective și consultarea literaturii de specialitate.

Art. 20. - Dosarul de obiectiv cuprinde:

- a) actele de inspecție și control anterioare;
- b) acte de reglementare deținute;
- c) copii ale proceselor verbale de constatare și sancționare;
- d) buletine de analiză ale calității factorilor de mediu;
- e) contracte pentru monitorizarea calității factorilor de mediu;
- f) Planuri de urgență internă și externă pentru limitarea efectelor în caz de accidente majore cu impact asupra mediului;
- g) schița amplasamentului și harta locației instalației;
- h) alte documente relevante privind obiectivul.

Art. 21. - Programul inspecției de mediu conține:

- a) obiectivele care sunt verificate, evaluarea conformării cu actele de reglementare și cu măsurile impuse în actele de control anterioare, cu legislația de protecția mediului, verificarea problemelor reclamate în cazul sesizărilor;
- b) componența echipei de comisari și a sarcinilor acestora;
- c) fondul de timp alocat realizării inspecției;
- d) resursele necesare, mijloacele auto, aparatura de analiză, aparat foto, video etc;
- e) nominalizarea, când este cazul, a altor autorități care participă la control.

Art. 22. - (1) Programul inspecției este elaborat de comisarul de obiectiv sau de responsabilul de echipă și va fi supus spre aprobare comisarului-șef al comisariatului județean respectiv.

(2) Responsabilul de echipă este numit de comisarul-șef/regional al comisariatului județean/regional respectiv, acesta aprobând sarcinile stabilite de responsabilul echipei și pentru ceilalți membri ai echipei de inspecție.

(3) În cazul participării la acțiune și a altor autorități, colaborarea, schimbul de informații și alte aspecte care țin de participarea mai multor autorități se vor desfășura potrivit competențelor legale și/sau a protocoalelor de colaborare semnate de GNM și aceste autorități.

Art. 23. - (1) Formularele de inspecție sunt instrumente utile asigurării unui control operativ și eficient din punctul de vedere al cantității și calității informațiilor obținute.

(2) În activitatea de inspecție se utilizează următoarele categorii de formulare de inspecție:

a) Raportul de inspecție, al cărui conținut este prezentat în anexa nr. 8 la prezentele norme;

b) Raport de inspecție SEVESO II prezentat în anexa nr. 9 la prezentele norme;

c) Nota de constatare, al cărui conținut este prezentat în anexa nr. 10 la prezentele norme;

d) Proces-verbal de constatare și sancționare al contravenției;

e) Nota de constatare/procesul verbal de constatare al altor autorități participante;

f) Invitația, în cazul în care reprezentanții autorizați ai titularului activității nu sunt prezenți în momentul efectuării controlului, al cărui conținut este prezentat în anexa nr. 11 la prezentele norme;

g) Procesul-verbal de afișare, la domiciliul sau sediul contravenientului, a procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, al cărui model este prezentat în anexa nr. 12;

h) actele întocmite cu ocazia participării în cadrul comisiilor de inventariere/distrugere a bunurilor legal confiscate sau intrate potrivit legii, în proprietatea privată a statului.

Art. 24. - (1) Anunțarea inspecției de mediu la titularul obiectivului controlat este etapa care presupune informarea titularului cu privire la programul inspecției și a personalului angajat al acestuia, solicitat de comisarul de mediu să participe la ședințele de deschidere/închidere și în perioada derulării inspecției.

(2) Rolul acestei acțiuni este de a facilita obținerea informațiilor necesare, de a conștientiza persoanele cu diferite responsabilități din cadrul obiectivului controlat și de a crește operativitatea activității de control.

(3) Anunțarea titularului obiectivului nu se face în situația suspectării acestuia de către comisarul de mediu, de încălcarea legislației de mediu.

(4) În cazul în care titularul obiectivului controlat nu dispune de un laborator propriu pentru automonitorizare, se solicită și participarea la o anumită dată a unui laborator de analize acreditat/autorizat, în vederea evidențierii concentrațiilor de poluanți emiși în mediu și, în particular, în zona de incidență a obiectivului controlat.

Art. 25. - (1) Inspecția în teren este etapa obligatorie în activitatea de inspecție de mediu.

(2) Inspecția în teren se realizează prin următoarele activități:

- a) vizita amplasamentului, incintelor, dotărilor și instalațiilor deținute de obiectivul controlat;
- b) verificarea gradului de conformare a obiectivelor controlate cu actele de reglementare existente;
- c) urmărirea realizării monitorizării factorilor de mediu la standardele de calitate în domeniu;
- d) evaluarea datelor rezultate din audituri de mediu;
- e) verificarea modului de exploatare și întreținere a instalațiilor din dotare;
- f) verificarea rezultatelor automonitorizării calității factorilor de mediu în raport cu prevederile legale;
- g) verificarea acreditărilor, precum și a recunoașterii metrologice a echipamentului utilizat pentru monitorizarea calității factorilor de mediu;
- h) verificarea aplicării sistemului de management de mediu la nivelul obiectivului controlat;
- i) verificarea performanțelor de mediu realizate de titularii obiectivelor controlate.

Art. 26. - Activitățile specifice care se desfășoară pe parcursul inspecției în teren sunt:

- a) ședința de deschidere - activitate obligatorie în etapa de inspecție pe teren, necesară pentru informarea titularului obiectivului sau a reprezentantului acestuia asupra tipului de inspecție care urmează să se realizeze și a programului acesteia. În cadrul acestei etape vor fi vizate Ordinele de deplasare și va fi completat Registrul unic de control;
- b) controlul propriu-zis - cuprinde verificarea amplasamentului și a dotărilor obiectivului controlat, a activităților desfășurate în incinta acestuia, interviuarea persoanelor cu responsabilități, controlul documentelor relevante și constatarea neconformităților cu prevederile legale;
- c) întocmirea actelor de inspecție și control - etapa în care se definitivează controlul. Actele de inspecție vor conține constatările și concluziile comisarilor de mediu, potrivit responsabilităților stabilite prin programul de inspecție, precum și măsurile ce urmează a fi luate pentru îmbunătățirea performanțelor de mediu de către titularul obiectivului controlat. La actul de inspecție se pot anexa și alte documente concludente, cum ar fi buletine de analiză ale calității factorilor de mediu, contracte de prestări servicii și alte documente relevante;
- d) ședința de închidere - acțiune obligatorie pentru creșterea eficienței inspecției de mediu, prin care se informează titularul obiectivului și/sau reprezentanții desemnați de acesta, asupra rezultatelor inspecției, concluziilor inspecției, măsurilor stabilite în urma controlului, inclusiv aplicarea de sancțiuni și prezentarea actelor de inspecție și control, după caz, în vederea însușirii și semnării acestora.

Art. 27. - Finalizarea inspecției de mediu este etapa finală, ulterioară inspecției în teren, care presupune o activitate la sediul comisariatului GNM desfășurată de comisarul de mediu și care urmărește:

- a) prezentarea raportului de inspecție comisarului-șef, comisarului regional sau comisarului general, după caz. În cazul inspecțiilor de mediu neplanificate pentru verificarea documentației în vederea reglementării obiectivului controlat,

desfășurate împreună cu reprezentanții ATPM, un exemplar din raportul de inspecție/notei de constatare va reveni și acestei autorități;

b) informarea Comisariatului General al GNM, în cazul sesizării organelor de cercetare penală sau pentru solicitarea de asistență juridică în litigii generate la aplicarea unor sancțiuni titularilor obiectivelor controlate, potrivit procedurii stabilite de Comisariatul General al GNM;

c) înregistrarea raportului de inspecție/notei de constatare în Registrul rapoartelor pentru inspecții planificate/neplanificate și includerea actelor de inspecție, buletinelor de analiză și a altor documente care au fost anexate acestuia în dosarul obiectivului controlat;

d) înregistrarea rapoartelor de inspecție/notelor de constatare în Registrul rapoartelor pentru inspecții planificate/neplanificate se face în ordinea emiterii acestora. Numărul raportului de inspecție/notei de constatare reprezintă numărul de ordine din registru. Conținutul registrelor rapoartelor pentru inspecțiile de mediu este prevăzut în anexa nr. 13 la prezentele norme;

e) înregistrarea actului de control în baza electronică de date a GNM.

Art. 28. - Informațiile la care poate avea acces publicul sunt următoarele:

a) date referitoare la capacitatea instituțională și la resursele GNM;

b) detalii despre atribuțiile GNM și despre performanțele obținute de aceasta în urma activităților desfășurate conform planurilor de activități;

c) date generale privind inspecțiile realizate, numărul de vizite în teren, numărul de obiective controlate existente pe tipuri de clasificare, estimarea duratei inspecțiilor în funcție de durata inspecțiilor anterioare la tipurile respective de obiective, măsurile impuse în actele de control întocmite de către comisari;

d) date generale privind modul de conformare al obiectivelor controlate cu legislația din domeniul protecției mediului;

e) un rezumat al acțiunilor și numărul acestora, desfășurate în urma unor sesizări întemeiate în domeniu sau pentru investigarea unor evenimente care au condus la neconformități cu legislația de protecție a mediului. Datele referitoare la sesizările primite se fac publice numai după verificarea aspectelor semnalate;

f) o evaluare a activităților de inspecție și a modului de realizare a planurilor activități.

Art. 29. - Documentele la care are acces publicul, persoane fizice sau juridice, asociații/organizații, indiferent de forma de constituire, mass-media sunt:

a) Registrul național al obiectivelor controlate, la sediul Comisariatului General al GNM;

b) Registrul județean/al Municipiului București/al Rezervației Biosferei Delta Dunării al obiectivelor controlate, la sediile comisariatelor județene/al Municipiului București/al Rezervației Biosferei Delta Dunării ale GNM;

c) Registrele rapoartelor de inspecție/note de constatare, la sediile comisariatelor județene/al Municipiului București/al Rezervației Biosferei Delta Dunării ale GNM și sediul Comisariatului General al GNM.

Art. 30. - Nu se vor pune la dispoziția publicului acele date care ar putea afecta:

a) relațiile internaționale, siguranța națională sau securitatea publică;

b) cursul justiției, dreptul unei persoane de a beneficia de o judecată dreaptă sau dreptul unei autorități publice de a conduce o anchetă de natură civilă sau penală;

c) confidențialitatea informațiilor comerciale și industriale, atunci când aceasta este prevăzută de lege în scopul protejării unui interes economic legitim. În acest context, vor fi făcute publice numai informațiile privind emisiile cu impact semnificativ asupra mediului;

d) drepturile de autor.

CAPITOLUL VIII

Criteria de alocare a resurselor pentru activitatea de inspecție

Art. 31. - (1) În cadrul comisariatelor GNM, alocarea resurselor disponibile se face de către conducătorul comisariatului.

(2) Se iau în considerare numărul personalului existent, numărul de ore alocat activității de inspecție și al celorlalte activități, potrivit prevederilor legale privind funcționarea, atribuțiile și competențele GNM.

(3) Se iau în considerare toate aspectele privind specialitatea și nivelul de pregătire/specializare/calificare al comisarilor de mediu din cadrul comisariatelor GNM, precum și fondul general de timp.

(4) Fondul de timp necesar activității comisariatelor județene ale GNM pentru realizarea planului de inspecție stă la baza stabilirii fondului de timp pentru fiecare comisar de mediu.

(5) Repartizarea instalațiilor controlate comisarilor de mediu se efectuează de către comisarul-șef al comisariatului județean al GNM, ținându-se cont de pregătirea profesională și de specialitatea acestora.

(6) În vederea creșterii eficienței activității de inspecție, se recomandă menținerea unui comisar pentru inspectarea unui obiectiv controlat maximum 2 ani, după care se face o nouă repartizare a obiectivelor controlate pe comisarii din cadrul comisariatelor județene ale GNM.

(7) Efectuarea inspecțiilor se face numai în echipă de minimum 2 comisari, condusă de un responsabil de echipă. Nominalizarea responsabilului de echipă și stabilirea responsabilităților se fac de către conducătorul comisariatului, în faza de pregătire a inspecției.

(8) Comisarii de mediu debutanți din cadrul comisariatelor GNM nu vor avea repartizate obiective din Planul de inspecție, urmând a participa numai la inspecții în echipe de comisari, până la obținerea definitivatului.

(9) Inspecțiile, precum și orice altă solicitare dispusă de Ministerul Mediului și Comisariatul General al GNM vor fi efectuate cu prioritate cu respectarea termenelor menționate.

(10) Alocarea fondului general de timp se recomandă a se face astfel:

a) circa 80% din fondul general de timp va fi destinat desfășurării inspecțiilor de mediu planificate la obiectivele controlate și inspecțiilor neplanificate;

b) circa 20% din fondul general de timp va fi destinat pentru alte activități specifice.

CAPITOLUL IX Raportarea activității de inspecție

Art. 32. - (1) Raportarea activității de inspecție desfășurate de comisariatele GNM se face către Comisariatul General al GNM obligatoriu anual, precum și ori de câte ori se solicită.

(2) Raportarea anuală cuprinde:

- a) Raportul de activitate prevăzut în anexa nr. 14 la prezentele norme;
- b) Centralizatorul Planului de inspecție completat la toate rubricile;
- c) evaluarea planului anual de activități;
- d) descrierea unor acțiuni eficiente de inspecție care au condus la îmbunătățirea semnificativă a calității factorilor de mediu, opțional;
- e) propuneri de acțiuni necesare pentru îmbunătățirea activității de inspecție, de exemplu: instruirii ale personalului în domeniul activității de inspecție, elaborarea de ghiduri, manuale și altele asemenea.

(3) Raportul anual privind rezultatele planului de activității se transmite către Comisariatul General al GNM pentru evaluare până la data de 15 ianuarie a anului următor.

(4) Procedura privind raportarea activității de inspecție și control a Comisariatului General și a structurilor teritoriale va fi aprobată prin decizia Comisarului General în termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme.

(5) Comisariatul General al Gărzii Naționale de Mediu emite sinteze ale activității de inspecție și control desfășurată și le raportează cu o periodicitate bilunară către Ministrul Mediului iar după caz la A.N.P.M. și A.N.A.R sinteze ale activităților de inspecție și control pe domeniile specifice.

Art. 33. - (1) Comisariatul General al GNM întocmește anual un raport al activităților desfășurate în conformitate cu procedurile stabilite în prezenta, utilizând datele transmise de comisariatele GNM.

(2) Raportul are ca scop principal prezentarea activităților de inspecție, analiza activității desfășurate, precum și măsurile aplicate pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

CAPITOLUL X Valorificarea actelor încheiate în urma acțiunilor de inspecție și control

Art. 34. - Comisarul de mediu are obligația de a respecta întocmai prevederile Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor,

aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 35. - Comisarul de mediu care a aplicat sancțiunea trebuie să se informeze pe toată perioada de contestare a amenzii asupra faptului dacă a fost înregistrată la nivelul organului din care face parte o cale de atac împotriva procesului verbal de sancționare. În cazul în care a fost înregistrat, comisarul întocmește un referat tehnic prin care explică motivele care au condus la aplicarea sancțiunii, pentru susținerea cauzei.

Art. 36. - Comisarul de mediu va solicita, prin actul de control, persoanelor fizice și juridice controlate să raporteze la termenul scadent măsurile impuse și modul de realizare.

Art. 37. - Propunerile de notificare, ca urmare a constatării unor aspecte care încalcă prevederile din autorizațiile de mediu, se vor transmite la autoritatea emitentă a autorizațiilor în termen de maxim 30 zile de la constatarea faptei.

CAPITOLUL XI Dispoziții finale

Art. 38. - Prezentele norme tehnice stabilesc cadrul instituțional, tehnic și metodologic de desfășurare a inspecției de mediu, în scopul eficientizării acțiunii de control și realizării acesteia în mod unitar la toate obiectivele industriale, economice și sociale din România.

Art. 39. - Anexele nr. 1 - 14 fac parte integrantă din prezentele norme.

ANEXA Nr. 1

Registrul obiectivelor controlate

Comisariatul Județean

Aprobat
Comisariatul General,
.....

Avizat
Comisariatul Regional
.....

REGISTRUL OBIECTIVELOR CONTROLATE

Nr. crt.	Numele obiectivului controlat	Localizarea/punct de lucru	Profilul de activitate	Codul CAEN	Capacitatea maximă de producție	(*) Tipul instalației/activității	Clasa de risc (**)				Stadiul reglementării						
							A	B	C	D	Ai+PA	A+PC	Ai	A	S	N	
▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪
▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪
▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪	▪
Total	(numărul total al obiectivelor controlate)	(numărul total al punctelor de lucru)	x	x	x	x											

NOTĂ:

(*) Se va completa tipul instalației/activității conform anexei nr. 6, Cap. I, pct. 3.1, lit. a), respectiv Cap. II, pct. 3, lit. a).

(**) Clasa de risc se va completa ulterior aprobării planului de activități. Se va completa cifra 1 în coloana corespunzătoare criteriului de clasificare din prezenta metodologie, conform căruia a fost încadrat obiectivul.

Profilul de activitate se va menționa explicit.

La coloana "Stadiul Reglementării" se va completa cu cifra 1 în coloana corespunzătoare stadiului de

reglementare în care se află obiectivul respectiv, ținându-se seama de următoarele simboluri:

- Ai+PA- autorizat integrat cu plan de acțiuni;
- A+PC - autorizat cu program de conformare;
- Ai - autorizat integrat;
- A- autorizat fără program de conformare;
- S - în curs de reglementare;
- N - neautorizat.

ANEXA Nr. 2

Conținutul Planului anual de activități

I. Analiza diagnostic

1. Analiza activității anterioare

Acest capitol se referă la:

- identificarea și prezentarea deficiențelor (problemelor) din perioada anterioară.
- identificarea și prezentarea unor informații privind tendințele viitoare de dezvoltare socio-economică a zonei de competență și impactul acestora asupra activității comisariatului.

2. Agenda instituției

- Prioritizarea problemelor identificate la capitolul anterior
- Identificarea și prioritizarea soluțiilor

II. Obiective

Transpunere priorităților din agenda instituției în obiective SMART (Specifice, Măsurabile, Abordabile - pot fi atinse, Realiste, Timp - încadrate în timp).

III. Plan de acțiuni

1. Se stabilesc acțiunile și măsurile necesare atingerii obiectivelor. Acțiunile se stabilesc pentru fiecare obiectiv în parte și constau în:

- Acțiuni pregătitoare;
- Acțiuni de implementare (efective);
- Acțiuni de monitorizare (periodic) - se verifică eficiența acțiunilor de implementare și se introduce acțiuni corective, după caz;
- Acțiuni de evaluare (la finalizarea acțiunilor stabilite pentru atingerea unui obiectiv) - de verificare a îndeplinirii obiectivului.

2. Se stabilesc indicatorii de rezultat pentru îndeplinirea obiectivelor și indicatorii de performanță pentru îndeplinirea obiectivelor.

3. Se stabilesc resursele umane și materiale necesare îndeplinirii obiectivelor.

4. Se stabilesc termenele de realizare a acțiunilor. Termenele trebuie să fie clare și realiste, în sensul că trebuie atinse cu resursele existente.

5. Se nominalizează responsabilul/ii pentru îndeplinirea acțiunii respective.

Model Plan Acțiuni

Obiective	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori	Resurse		Termen	Responsabil	Realizat (%)
				Financiare	Umane			

IV. Plan de inspecție

Conținutul este cel stabilit la art 14.

V. Buget

Se fundamentează pe baza acțiunilor cuprinse în plan, bugetul necesar derulării activităților.

ANEXA Nr. 3

Lista obiectivelor controlate la care se planifică inspecții de mediu

Comisariatul Județean

Aprobat

Comisariatul General,

.....

Avizat
Comisariatul Regional

Nr. crt.	Nume obiectiv	Localizarea/ punct de lucru	Profil de activitate	Cod CAEN	Clasa de risc	Capacitate maximă	Inspecții planificate Nr./an	Timp alocat planificat ore/an
▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪	▪ ▪ ▪
Total	(numărul total al obiectivelor controlate)	(numărul total al punctelor de lucru)	x	x	(Nr. Total Clasa: A = B = C =	x		

Comisar-șef:

.....

ANEXA Nr. 4

Conținut CENTRALIZATOR PLAN DE INSPECȚIE
pentru 1/01/20..... - 31/12/.....

Comisariatul Județean
Aprobat
Comisariatul General,
.....

Avizat
Comisariatul Regional
.....

DATE CENTRALIZATE

(*) - Controlul ariilor protejate, habitatelor naturale, biodiversității și biosecurității;
 (**) - Controlul poluării.

ANEXA Nr. 5

Raport de informare în cazul poluărilor accidentale

Garda Națională de Mediu
 Comisariatul Județean

RAPORT DE INFORMARE ÎN CAZUL POLUĂRILOR ACCIDENTALE

Date de localizare exactă a poluării (inclusiv timpul de producere a acestuia)	Anul	Luna	Ziua	Ora
	Localizarea fenomenului			
Cauza producerii poluării (inclusiv tipul poluantului, categoria din care face parte, cantitatea)				
Factorii de mediu afectați	Aer			
	Apă			
	Sol			
	Alți subiecți			
Modul de manifestare a fenomenului (inclusiv rezultatele analizelor - dacă s-au efectuat)	Recoltare probă			
	Cine a recoltat			
	Condiții de recoltare			
	Rezultatul analizelor			
Tendința evoluției	Creștere	Staționare	Descreștere	
Măsuri luate	La sursă		De reducere și/sau eliminare a efectelor	

Alte informații				
Cine completează fișa de informare	Numele și prenumele		Funcția	
	Unitatea			
	Data	An	Luna	Ziua
	Semnătura			

ANEXA Nr. 6

RAPORT DE INFORMARE ÎN CAZUL ACCIDENTELOR MAJORE
Informații care trebuie furnizate în temeiul articolului 15
alineatul (2) din Directiva 96/82/CE - SEVESO II

CAPITOLUL I
DESCRIEREA ACCIDENTULUI

1. DESCRIEREA ACCIDENTULUI

Informații privind locul, data și ora producerii accidentului major, denumirea și tipul unității și informații privind autoritatea raportoare

1.1. Data/ora producerii accidentului major

Data începerii:
Ora începerii:
Data finalizării:
Ora finalizării:

1.2. Denumirea accidentului
O propoziție simplă prin care se explică ce s-a întâmplat sau motivul pentru care se raportează accidentul

1.3. Autoritatea raportoare (confidențial)

Denumire și adresă:

1.4. Autoritatea de contact (confidențial)

Denumire:
Telefon:
Fax:
E-mail:

1.5. Tipul

accidentului

Bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile:
 Accident major
 Cvasi-accident
 Alte accidente

1.6. Temeiul juridic al raportului

Bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile:
 Directiva UE Seveso II
 OCDE
 CEE-ONU
 Directiva UE Seveso II și OCDE
 Directiva UE Seveso II + CEE-ONU

1.7. Statutul Seveso

Bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile:
 Articolul 6 (notificare) și articolul 7 (MAPP)
 Articolul 9 (Raportul privind securitatea)
 necunoscut/nu se aplică

1.8. Activitate industrială

Informații privind activitatea industrială a unității, selectate dintr-o listă stabilită în prealabil în baza de date.

1.9. Informații despre unitate (confidențial)

Denumire:
Adresă:

1.10. Motivele raportului

Bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile:
 Substanțe implicate: peste 5% din cantitatea prevăzută în coloana 3 din anexa I
 Vătămarea persoanelor: >= un deces, >= 6 persoane rănite care necesită spitalizare etc.
 Efecte nocive imediate asupra mediului (în conformitate cu anexa VI)
 Daune asupra proprietății: la amplasament > 2 M EUR, în afara amplasamentului > 0,5 M EUR
 Daune transfrontaliere: accidente transfrontaliere
Relevant pentru experiența acumulată

1.11. Țări vecine afectate

Denumirile țărilor vecine afectate, dacă este cazul, selectate dintr-o listă stabilită în prealabil în baza de date.

CAPITOLUL II
RAPORT PRIVIND ACCIDENTUL

1. DESCRIEREA ACCIDENTULUI

O descriere clară și detaliată a accidentului, indicând tipul de accident, de exemplu deversare, incendiu, explozie etc., precum și ilustrarea circumstanțelor care au condus la acesta, inclusiv informații generale, cum ar fi momentul zilei, condițiile climatice etc., precum și orice alte informații relevante. De asemenea, este necesar să se comunice informații referitoare la ceea ce făceau oamenii (operațiunile desfășurate) și la locul în care se aflau aceștia în momentul accidentului.

1.1. Descriere
(text liber)

1.2. Accidente care
implică

Bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile:

Efecte în lanț

Incidente Natech

Efecte transfrontaliere

Contractor

1.3. Accidentul a implicat o deversare?

Da (în caz afirmativ, se
completează secțiunea 1.3.1)
 Nu (treceți la secțiunea 1.4)

1.3.1. Incidente
majore/
evenimente
inițiatore

Informații privind tipul de deversare, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatore (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

emisie de gaze/vapori/ceață etc. în aer
 deversare de fluide pe sol
 deversare de fluide în apă
 deversare de solide în aer
 deversare de solide pe sol
 deversare de solide în apă
 necunoscut/inaplicabil

1.4. Accidentul a implicat un incendiu?

Da (în caz afirmativ, se
completează secțiunea 1.4.1)
 Nu (treceți la secțiunea 1.5)

1.4.1. Incidente
majore/

Informații privind tipul de incendiu, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatore (bifați opțiunea/opțiunile

- evenimente aplicabilă/aplicabile):
- inițiatoare
- incendiu de mari proporții (un incendiu general)
 - incendiu tip baltă (acumulare de lichid care arde, limitată sau nelimitată)
 - jet de flăcări (jet de lichid care arde, izbucnind dintr-un orificiu)
 - incendiu spontan (nor incandescent de vapori, front de flăcări subsonic)
 - minge de foc [masă care arde și se ridică în aer, adesea după o explozie datorată expansiunii vaporilor unui lichid care fierbe (BLEVE)]
 - necunoscut/nu se aplică
- 1.5. Accidentul a implicat o explozie? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunea 1.5.1)
- Nu (treceți la secțiunea 1.6)
- 1.5.1. Incidente majore/ evenimente inițiatoare
- Informații privind tipul de explozie, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatoare (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- explozie cu presiune (ruptura sistemului de presiune)
 - BLEVE (explozie datorată expansiunii vaporilor unui lichid care fierbe)
 - explozie cu fază de tranziție rapidă (schimbarea rapidă a stării)
 - explozie cu reacție foarte mare (de obicei exotermică)
 - explozie de praf
 - descompunere explozivă (de material instabil)
 - VCE (explozia unui nor de vapori; front de undă supersonică)
 - necunoscut/nu se aplică
- 1.6. Accidentul a afectat un mod de transport? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunea 1.6.1)
- Nu (treceți la secțiunea 1.7)
- 1.6.1. Incidente majore/ evenimente inițiatoare
- Informații privind modul de transport afectat, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatoare (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- rutier
 - feroviar
 - pe apă (mare, râu etc.)
 - aerian
- 1.7. Alt tip de accident, care nu a fost menționat mai
-

sus; detalii. (text liber)

2. DESCRIEREA AMPLASAMENTULUI ȘI A INSTALAȚIEI

Informații privind zona în care s-a produs accidentul.

2.1. Descrierea
amplasamentului
O descriere
generală a
activităților
industriale care
se desfășoară la
amplasament

2.2. Descrierea
instalației/a
unității
Informații cu
caracter mai
specific privind
instalația
respectivă,
inclusiv unele
detalii despre
sistemul
(sistemele) sau
componenta
(componentele)
acesteia

2.3. Accidentul a afectat instalațiile de depozitare? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 2.3.1 și 2.3.2)

Nu (treceți la secțiunea 2.4)

2.3.1. Incidente
majore/
evenimente
inițiatore

Informații privind tipul de depozitare, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatore (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

asociată distribuției (depozitare în afara amplasamentului fabricii)

asociată procesului (stocare, etc.; la amplasamentul fabricii)

- 2.3.2. Tipul de echipament Informații privind tipul de echipament defectat (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
[] container; fără presiune (buncăr, rezervor, tambur, sac etc.)
[] container; sub presiune (glonț, sferă, cilindru etc.)
[] container; la o temperatură diferită de cea din mediul înconjurător (congelat sau încălzit)
[] amplasare liberă (grămadă liberă, stivă etc.; dacă este ambalat sau în cilindri, ...)
[] altele
- 2.4. Accidentul a afectat procesele de transformare? [] Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 2.4.1 și 2.4.2)
[] Nu (treceți la secțiunea 2.5)
- 2.4.1. Incidente majore/ evenimente inițiatore Informații privind tipul de proces, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatore (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
[] reacție chimică discontinuă
[] reacție chimică continuă
[] acționare electrochimică
[] acțiuni fizice (amestec, topire cu cristalizare etc.)
[] generare de energie (ardere de combustibil, etc.)
[] tratare/utilizare pentru tratare (miros neplăcut, conservare etc.)
[] activități de eliminare (incinerare, îngropare etc.)
[] schimbător de căldură (cazan, frigider, bobină de încălzire etc.)
[] altele
- 2.4.2. Tipul de echipament Informații privind tipul de echipament defectat (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
[] vas de reacție; fără presiune
[] vas de reacție; sub presiune
[] altele
- 2.5. Accidentul a implicat un transfer? [] Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 2.5.1 și 2.5.2)
[] Nu (treceți la secțiunea 2.6)
- 2.5.1. Incidente majore/ evenimente Informații privind tipul de transfer, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatore (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

- inițiatoare
- activități de încărcare/descărcare (interfețe de transfer)
 - transfer mecanic (conveioare, etc.)
 - transfer prin conductă/sistem de conducte
 - transport auto
 - altele
- 2.5.2. Tipul de echipament
- Informații privind tipul de echipament defectat (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- supape/controale/dispozitive de monitorizare/robinete de golire
 - sisteme generale de conducte/flanșe
 - sursă de energie (motor, compresor etc.)
 - alte echipamente/aparatură/vehicule de transfer
 - altele
- 2.6. Accidentul a afectat transportul? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 2.6.1 și 2.6.2) Nu (treceți la secțiunea 2.7)
- 2.6.1. Incidente majore/ evenimente inițiatoare
- Informații privind tipul de transport, făcând deosebire între incidentele majore și evenimentele inițiatoare (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- ambalare (încărcare în saci, umplerea cilindrilor, umplerea tamburului etc.)
 - altele
- 2.6.2. Tipul de echipament
- Informații privind tipul de echipament defectat (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- mașini/echipamente (pompa, filtru, separator de coloane, malaxor etc.)
 - sursă de energie (motor, compresor etc.)
 - altele
- 2.7. Alt tip de echipament care nu a fost menționat mai sus; detalii. (text liber)
-

3. SUBSTANȚE IMPLICATE

O descriere a substanțelor implicate în accident care fie sunt deja notificate, fie trebuie

notificate pentru unitate, în temeiul articolului 6, și clasificate în conformitate cu partea 3 din anexa VI la Regulamentul (CE) nr. 1272/2008. În afară de denumire, de numărul CAS și de estimările privind cantitățile celor mai importante substanțe periculoase implicate (sau potențial implicate), este necesar să se includă orice informații relevante privind caracteristicile acestora, de exemplu dacă sunt sub formă de lichid, pudră etc., și dacă reprezintă "materii prime", "intermediare la amplasament", "produse finisate normale" sau "produse posibil neobișnuite".

3.1. Descriere
Informații
privind
substanțele
implicate și
caracteristicile
acestora.

--

3.2. Clasificarea
substanțelor

Identificarea clasificării substanței (substanțelor) selectate dintr-o listă stabilită în prealabil în baza de date, în temeiul art. 55 din Regulamentul (CE) nr. 1272/2008.
--

3.3. Numărul CAS

--

3.4. Cantitatea
direct implicată
(tone)

--

3.5. Cantitatea
potențial
implicată (tone)

--

4. CAUZELE ACCIDENTULUI

O descriere detaliată a tipului de eroare (umană, tehnică etc.), a subtipului de eroare, a intervenției, a funcționării defectuoase etc., precum și o indicație a gradului de certitudine în ceea ce privește identificarea cauzelor (analiză preliminară, analiza cauzei principale etc.). De asemenea, este necesar să se facă o distincție clară între cauzele imediate și cele secundare ale unui accident.

4.1. Descriere
(text liber)

--

4.2. Accidentul a fost cauzat de

[] Da (în caz afirmativ, se

- nefuncționarea instalației sau a echipamentului? completează secțiunea 4.2.1)
 Nu (treceți la secțiunea 4.3)
- 4.2.1. Factor determinant Informații privind tipul de instalație sau de echipament implicat (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- nefuncționarea echipamentului - rezervor/container/recipient
 - nefuncționarea/funcționarea defectuoasă a componentelor/mașinilor
 - pierderea controlului asupra procesului
 - coroziune/oboseală
 - nefuncționarea dispozitivului de instrumentare/control/monitorizare
 - reacție instabilă
 - tranziție de fază/reacție neașteptată
 - blocaj
 - acumulare electrostatică
 - altele
- 4.3. Accidentul a fost cauzat de o eroare umană? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunea 4.3.1)
 Nu (treceți la secțiunea 4.4)
- 4.3.1. Factor determinant Informații privind tipul de eroare umană (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- eroare a operatorului
 - starea de sănătate a operatorului (inclusiv boli, intoxicație, deces etc.)
 - nesupunere intenționată/neîndeplinirea sarcinilor
 - intervenție rău intenționată
 - altele
- 4.4. Accidentul a fost cauzat de un eșec în organizare? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunea 4.4.1)
 Nu (treceți la secțiunea 4.5)
- 4.4.1. Factor determinant Informații privind tipul de eșec în organizare (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- organizare administrativă inadecvată
 - probleme de atitudine managerială
 - proceduri organizate
 - formare profesională/instruire
 - supraveghere
 - angajări
 - analiza procesului
 - proiectarea instalației/echipamentului/sistemului

- dificultăți de utilizare (a unui aparat, sistem etc.)
- fabricare/construcție
- instalare
- izolarea echipamentului/a sistemului
- întreținere/reparare
- testare/inspectare/înregistrare
- altele

4.5. Accidentul a fost cauzat de factori externi/defectări externe? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunea 4.5.1)

Nu (treceți la secțiunea 4.6)

4.5.1. Factor determinant Informații privind tipul de factori externi/defectări externe (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

- organizare administrativă inadecvată
- atitudine managerială
- evenimente naturale (vreme, temperatură, cutremur etc.)
- efect de domino provocat de alt accident
- accident în timpul transportului
- lovire cu un obiect
- defectarea utilităților (curent electric, gaz, apă, abur, aer etc.)
- deficiență în ceea ce privește paza/securitatea unității

4.6. Alte cauze care nu au fost menționate mai sus; detalii.
(text liber)

5. CONSECINȚE

O descriere detaliată a consecințelor accidentului care să includă cât mai multe informații (un număr de X persoane rănite, Y% din flora locală distrusă, Z km de râu poluați etc.). Este necesar să se facă o deosebire clară între efectele asupra amplasamentului și cele din afara amplasamentului.

5.1. Descriere
(text liber)

5.2. Accidentul a avut ca rezultat rănirea persoanelor? Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 5.2.1, 5.2.2 și 5.2.3)

- 5.2.1. La amplasament/ în afara amplasamentului

Nu (treceți la secțiunea 5.3)

Informații privind locul producerii efectelor (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabilă):

 - La amplasament
 - În afara amplasamentului
- 5.2.2. Persoane

Informații privind tipul de daune suferite de persoane, (bifați opțiunea aplicabilă):

 - Expunere la riscuri
 - Decese
 - Răniri
 - Altele
- 5.2.3. Cantitate/ efect pentru fiecare daună selectată (text liber)
- 5.3. Accidentul a avut ca rezultat daune asupra mediului?

Da (în caz afirmativ, se completează secțiunile 5.3.1, 5.3.2 și 5.3.3)

Nu (treceți la secțiunea 5.4)
- 5.3.1. La amplasament/ în afara amplasamentului

Informații privind locul producerii efectelor (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

 - La amplasament
 - În afara amplasamentului
- 5.3.2. Impactul asupra mediului

Informații privind tipul de impact asupra mediului (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

 - în interior: dezvoltare urbană
 - în interior: dezvoltare rurală
 - în interior: parc/teren comun
 - în interior: câmpie/pășune/pajiște
 - în interior: teren arabil/culturi/vii/livezi
 - în interior: pădure; predominant sau total plantată
 - în interior: pădure; predominant sau total naturală
 - în interior: vegetație de câmp/bărăgan/munte
 - în interior: mlaștină/stufări?
 - în apă dulce: rezervor cu apă dulce
 - în apă dulce: iaz/lac
 - în apă dulce: apă curgătoare/afluent

- apă dulce: râu
- la mal: mlaștină sărată/terenuri noroioase
- la mal: nisip/dune/depresiunile dintre dune
- la mal: plajă cu pietriș
- la mal: mal stâncos
- în larg: lagună sărată
- în larg: estuar
- în larg: mare/fundul mării
- altele

5.3.3. Cantitate/
efect pentru
fiecare tip de
impact
selectat (text
liber)

5.4. Accidentul a avut ca rezultat pierderi
materiale sau deteriorarea instalației?

- Da (în caz afirmativ,
completați secțiunile 5.4.1,
5.4.2 și 5.4.3)

Nu (treceți la secțiunea 5.5)

5.4.1. La amplasament/
în afara
amplasamentului

Informații privind locul producerii efectelor (bifați opțiunea/opțiunile
aplicabilă/aplicabile):

- La amplasament (pierderi suferite de unitate)
- În afara amplasamentului (costuri sociale)

5.4.2. Impactul
financiar

Informații privind tipul de impact financiar (bifați opțiunea/opțiunile
aplicabilă/aplicabile):

- pierderi materiale
- costuri de intervenție, de curățare, de restaurare
- altele

5.4.3. Cantitate/
efect pentru
fiecare tip de
impact
financiar
selectat (text
liber)

5.5. Accidentul a avut ca rezultat distrugerii
la nivelul comunității?

- Da (în caz afirmativ, se
completează secțiunile 5.5.1,
5.5.2 și 5.5.3)

- [] Nu (treceți la secțiunea 6)
- 5.5.1. La amplasament/
în afara
amplasamentului
- Informații privind locul producerii efectelor (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- [] La amplasament
 - [] În afara amplasamentului
- 5.5.2. Distrugereri
- Informații privind tipul de amplasamente afectate (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):
- [] reședințe, hoteluri din apropiere
 - [] fabrici, birouri, magazine mici din apropiere
 - [] școli, spitale, instituții
 - [] alte locuri publice
 - [] utilități (gaz, apă, curent electric etc.)
 - [] infrastructură (telecomunicații, drumuri, căi ferate, căi navigabile, transport aerian etc.)
- alte
- 5.5.3. Cantitate/
efect pentru
fiecare tip de
amplasament
selectat (text
liber)
-

6. MĂSURI DE URGENȚĂ

O descriere a măsurilor de intervenție luate în urma accidentului cu referire la următoarele aspecte: sistemele de la amplasament, servicii externe, adăpostire, evacuare, contaminare, reabilitare și altele. Se vor include detalii privind nivelul, durata, tipul exact de măsuri întreprinse sau avute în vedere, precum și eficacitatea acestora. Se va face o deosebire clară între măsurile aplicate la amplasament și cele aplicate în afara amplasamentului. După caz, se vor furniza în special următoarele informații: numărul și tipul de salvatori implicați și modul în care aceștia au făcut față situației; detalii privind orice fel de monitorizare privind sănătatea sau mediul sau orice fel de restaurare/curățenie specială necesară/realizată. Orice sisteme de siguranță existente în instalație și care nu au împiedicat producerea accidentului se vor descrie în secțiunea 4 (Cauzele accidentului).

6.1. Descriere (text liber)

6.2.1. Măsuri de urgență

Informații privind tipul de măsuri (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

- [] Sisteme la amplasament

- Servicii externe în afara amplasamentului
 - Adăpostire
 - Evacuare
 - Altele
- 6.2.2. Cantitate/efect pentru fiecare măsură de urgență selectată (text liber)
- 6.3.1. Măsurile corective

Informații privind tipul de măsuri (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

 - Decontaminare
 - Restaurare
 - Altele
- 6.3.2. Cantitate/efect pentru fiecare măsură colectivă selectată (text liber)

7. EXPERIENȚA ACUMULATĂ
- O descriere a experienței acumulate din punct de vedere practic, organizatoric sau de alt fel, cu privire la prevenirea accidentului sau la reducerea consecințelor. Este necesară furnizarea de informații detaliate referitoare la natura exactă a experienței acumulate, precum și la modul în care a fost pusă în aplicare sau la posibilitatea de a o pune în aplicare în viitor.
- 7.1. Tipul de experiență acumulată

Informații privind tipul de experiență (bifați opțiunea/opțiunile aplicabilă/aplicabile):

 - cauze - instalație/echipamente
 - cauze - de natură umană
 - cauze - de organizare
 - cauze - externe
 - măsuri de urgență
 - altele
 - 7.2. Descriere (text liber)

8. SECȚIUNEA ANEXE

Această secțiune este rezervată anexării de documente: rapoarte, imagini/fotografii, hărți etc., în scopul furnizării unor informații suplimentare care vor putea fi publicate și care ar ajuta la explicarea accidentului.

Se anexează fișierele, inclusiv denumirea, mărimea și descrierea acestora.

- 8.1. Descrierea
fișierelor
(text liber)

9. SECȚIUNE CONFIDENȚIALĂ

Această secțiune este rezervată rapoartelor confidențiale și altor informații care nu vor fi publicate, în conformitate cu articolul 20 din Directiva Seveso II (privind informațiile confidențiale) și cu Directiva 2003/4/CE privind accesul publicului la informațiile despre mediu.

Se anexează fișierele, inclusiv denumirea, mărimea și descrierea acestora.

- 9.1. Descriere
(text liber)

- 9.2. Descrierea
fișierelor
(text liber)

METODOLOGIA DE CLASIFICARE A OBIECTIVELOR CONTROLATE

CAPITOLUL I

În domeniul controlului poluării și substanțelor și preparatelor periculoase

1. Obiectivele se clasifică în funcție de două criterii principale și anume, impactul obiectivului asupra factorilor de mediu și performanța acestuia privind reducerea presiunii activității desfășurate asupra sănătății umane și a mediului.

2. Fiecare criteriu este cuantificat în funcție de o serie de indicatori, după cum urmează:

2.1. Indicatori de impact:

- a) Tipul instalației;
- b) Amplasamentul față de zone rezidențiale și/sau arii protejate;
- c) Amplasamentul față de ape de suprafață;
- d) Tipul emisiilor și/sau imisiilor în aer;
- e) Tipul evacuării în emisar;
- f) Suprafața terenului contaminat;
- g) Cantitatea de deșeuri periculoase generate;
- h) Cantitatea de deșeuri industriale nepericuloase generate;
- i) Tipul încărcării apelor uzate evacuate la canalizare;
- j) Disconfortul produs de mirosuri;
- k) Disconfortul produs de zgomot și vibrații;
- l) Punctajul acordat de comisarul de obiectiv.

2.2. Indicatori de performanță:

- a) Utilizarea celor mai bune tehnici disponibile;
- b) Implementarea sistemului de management de mediu;
- c) Numărul de amenzi aplicate;
- d) Valoarea amenzilor aplicate;
- e) Numărul și tipul sancțiunilor complementare;
- f) Numărul sesizărilor către organele de cercetare penală;
- g) Numărul poluărilor accidentale;
- h) Frecvența monitorizării emisiilor și/sau imisiilor în aer;
- i) Frecvența monitorizării emisiilor în apă;
- j) Frecvența monitorizării solului;
- k) Numărul reclamațiilor întemeiate;
- l) Punctajul acordat de comisarul de obiectiv.

3. Fiecare indicator menționat mai sus este punctat de la 1 la 10 și totodată i se aplică un coeficient de multiplicare în funcție de importanța acestuia în raport cu ceilalți indicatori, după cum urmează:

3.1. Indicatori de impact:

a) Tipul instalației

TIP INSTALAȚIE	IPPC	LCP	SEVESO	COV (*)	Depozite deșeuri industriale periculoase	Depozite deșeuri industriale	Depozite deșeuri menajere urbane neconforme	Depozite deșeuri menajere urbane conforme	Stații epurare orășenești	Instalații din registrul GES
Puncte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Coefficient multiplicare	10									

(*) Atenție! - fără stațiile de distribuție carburanți

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din suma punctelor alocate tipului de instalație înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

b) Amplasamentul față de zone rezidențiale și/sau arii protejate

DISTANȚA FAȚĂ DE ZONE REZIDENȚIALE ȘI/SAU ARII PROTEJATE	< 100 m	100 - 300 m	300 - 500 m	500 - 1000 m
Puncte	10	6	4	1
Coeficient multiplicare	5			

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare distanței obiectivului față de zone rezidențiale și/sau arii protejate înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

c) Amplasamentul față de ape de suprafață

DISTANȚA FAȚĂ DE APE DE SUPRAFAȚĂ	< 20 m	20 - 50 m	50 - 100 m
Puncte	10	4	1
Coeficient multiplicare	5		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare distanței obiectivului față de apele de suprafață înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

d) Tipul emisiilor și/sau imisiilor în aer

TIP					Cianuri și	Metale	Cl și	Fl	
EMISII/IMISII					NH ₃	compuși grele	compuși ai	Arsen	compuși
ai SO(x)	Pulberi	NO(x)	COV	CH ₄	cancerigeni		acestui		
8	8	5	5	10	10	10	9	9	9
Puncte					3				
Coeficient multiplicare					4				

Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din suma punctelor alocate tipului de emisii/imisii înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

e) Tipul evacuării în emisar

EVACUARE APE UZATE ÎN EMISAR	Preepurate/direct	Epurate
Puncte	10	5
Coeficient multiplicare	5	

Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare tipului de evacuare, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

f) Suprafața terenului contaminat

TEREN CONTAMINAT	RADIOACTIV	Suprafață > 10.000 mp	Suprafață 5.000 - 10.000 mp	Suprafață 500 - 5.000 mp	Suprafață < 500 mp
Puncte	10	9	7	5	2
Coeficient multiplicare	4				

Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare tipului/suprafeței terenului contaminat, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

g) Cantitatea de deșeuri periculoase generate

CANTITATE DEȘEURI PERICULOASE GENERATĂ (t/an)	> 50 t/an	30 - 50 t/an	5 - 30 t/an	< 5
Puncte	10	5	3	1
Coeficient multiplicare	3			

Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare cantității de deșeuri periculoase generate în anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

h) Cantitatea de deșeuri industriale nepericuloase generate

CANTITATE DEȘEURI INDUSTRIALE NEPERICULOASE GENERATĂ (t/an)	> 1000 t/an	500 - 1000 t/an	100 - 500 t/an	10-100 t/an
Puncte	10	5	3	1

Coeficient multiplicare	2
-------------------------	---

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare cantității de deșuri industriale nepericuloase generate în anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

i) Tipul încărcării apelor uzate evacuate la canalizare

APE UZATE EVACUATE LA CANALIZARE	Ape uzate cu conținut de substanțe periculoase	Ape uzate industriale
Puncte	10	5
Coeficient multiplicare	2	

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare tipului de evacuare, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

j) Disconfortul produs de mirosuri

NR. SESIZĂRI CONFIRMATE PRIVIND MIROSURILE PE AN	> 3 sesizări confirmate/an	2 sesizări confirmate/an	1 sesizare confirmată/an
Puncte	10	8	5
Coeficient multiplicare	1		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de sesizări confirmate privind mirosurile, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

k) Disconfortul produs de zgomot și vibrații

NR. SESIZĂRI CONFIRMATE PRIVIND ZGOMOTUL PE AN	> 3 sesizări confirmate/an	2 sesizări confirmate/an	1 sesizare confirmată/an
Puncte	10	8	5
Coeficient multiplicare	1		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de sesizări confirmate privind zgomotul, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

l) Punctajul acordat de comisarul de obiectiv

Puncte acordate de comisarul de obiectiv	Punctajul se acordă în limitele 1 - 10 puncte. Punctajul se acordă pe baza experienței comisarului de obiectiv și constă în media aritmetică a punctajelor obținute de unitate, consemnate în Rapoartele de inspecție la rubrica "Nota acordată obiectivului"
Coeficient multiplicare	3

3.2. Indicatori de performanță:

a) Utilizarea celor mai bune tehnici disponibile (numai pentru obiectivele IPPC)

Utilizarea B.A.T.	Respectă BAT (pentru obiective IPPC)	Pentru obiective pentru care nu se aplică BAT	NU respectă BAT
Puncte	10	10	0
Coeficient multiplicare	10		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare utilizării/neutilizării B.A.T.-ului, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

b) Implementarea sistemului de management de mediu

E.M.A.S.	Certificat ISO 14000	în procedură	NU
Puncte	10	5	0
Coeficient multiplicare	5		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare certificării EMAS, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

c) Numărul de amenzi aplicate

Nr. amenzi aplicate	0/an	1/an	>= 2/an
Puncte	10	5	0
Coeficient multiplicare	1		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de amenzi aplicate anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

d) Valoarea amenzilor aplicate

Val. amenzi RON/an	< 50.000 RON/an	50.000 - 100.000 RON/an	> 200.000 RON/an
100.000 - 200.000 RON/an			

	(RON)			
1	Puncte	0	10	5
	Coeficient multiplicare			2

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare valorii amenzilor aplicate anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

e) Numărul și tipul sancțiunilor complementare

una	Sanțiuni complementare	Suspendare activității	Suspendare acte de reglementare	Închiderea unității	Nici
		>= 1	>= 1	>= 1	
	Puncte	2	1	0	10
	Coeficient multiplicare			4	

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare tipului/numărului de sancțiuni complementare aplicate anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

f) Numărul sesizărilor către organele de cercetare penală

Nr. sesizări penale	0	>= 1
Puncte	10	0
Coeficient multiplicare	5	

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de sesizări ale organelor de urmărire penală aplicate anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

g) Numărul poluărilor accidentale

Nr. poluări accidentale	0	1	2	>= 3	accident major
Puncte	10	5	2	1	0
Coeficient multiplicare	4				

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de poluări accidentale înregistrate anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

h) Frecvența monitorizării emisiilor și/sau imisiilor în aer

Frecvență monitorizare	anual/nu este cazul	semestrial	trimestrial	lunar	on-line
Puncte	10	8	5	2	1
Coeficient multiplicare	3				

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare frecvenței monitorizării, înmulțit cu coeficientul de multiplicare. În cazul în care obiectivul deține mai multe instalații cu frecvențe diferite de monitorizare, se calculează suma punctelor aferente diferitelor frecvențe.

i) Frecvența monitorizării emisiilor în apă

Frecvență monitorizare	anual/nu este cazul	semestrial	trimestrial	lunar
Puncte	10	8	5	1
Coeficient multiplicare	3			

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare frecvenței monitorizării, înmulțit cu coeficientul de multiplicare. În cazul în care obiectivul deține mai multe instalații cu frecvențe diferite de monitorizare, se calculează suma punctelor aferente diferitelor frecvențe.

j) Frecvența monitorizării solului

Frecvență monitorizare	nu este cazul	anual	semestrial sau mai frecvent
------------------------	---------------	-------	-----------------------------

Puncte	10	5	1
Coeficient multiplicare	3		

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare frecvenței monitorizării, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

k) Numărul reclamațiilor întemeiate

Nr. reclamații întemeiate	>= 3/an	2/an	1/an	0/an
Puncte	0	3	5	10
Coeficient multiplicare	1			

▪ Indicatorul va avea un punctaj final rezultat din punctele corespunzătoare numărului de reclamații întemeiate primite anul anterior, înmulțit cu coeficientul de multiplicare.

l) Punctajul acordat de comisarul de obiectiv

Puncte acordate de comisarul de obiectiv	Punctajul se acordă în limitele 1 - 10 puncte. Punctajul se acordă pe baza experienței comisarului de obiectiv și constă în media aritmetică a punctajelor obținute de unitate, consemnate în Rapoartele de inspecție la rubrica "Nota acordată obiectivului"
Coeficient multiplicare	3

4. Fiecare criteriu ("Impact" și respectiv "Performanța") va avea un punctaj rezultat din suma punctelor calculate pentru fiecare indicator.

5. Datele necesare calculării punctajului indicatorilor sunt date din anul anterior și obligatoriu menționate în norme legale sau alte documente oficiale (acte de reglementare, acte de control, buletine de analiză etc).

6. Încadrarea obiectivelor în clase de risc se calculează după cum urmează:

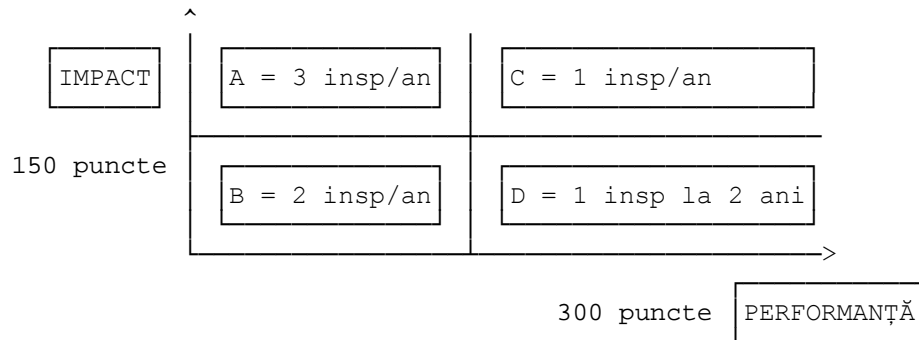
a) dacă punctajul final al criteriului privind impactul asupra mediului > 150 de puncte și punctajul final al criteriului privind performanța obiectivului < 300, clasa de risc este A;

b) dacă punctajul final al criteriului privind impactul asupra mediului < 150 puncte și punctajul final al criteriului privind performanța obiectivului < 300, clasa de risc este B;

c) dacă punctajul final al criteriului privind impactul asupra mediului > 150 puncte și punctajul final al criteriului privind performanța obiectivului >300, clasa de risc este C;

d) dacă punctajul final al criteriului privind impactul asupra mediului < 150 puncte și punctajul final al criteriului privind performanța obiectivului >300, clasa de risc este D;

Schema logică de clasificare este următoarea:



CAPITOLUL II

În domeniul controlului biodiversității și ariilor naturale protejate:

1. Obiectivele se clasifică ținându-se cont de doi parametri:

1.1. Impactul activității umane asupra factorilor de mediu și/sau beneficiile reflectate în îmbunătățirea calității acestora (P1),

1.2. Performanța activității desfășurate și/sau realizate pentru un obiectiv (P2).

2. Fiecare parametru este cuantificat în funcție de o serie de indicatori. Datele necesare calculării punctajului indicatorilor sunt date din anul anterior și obligatoriu menționate în norme legale sau alte documente oficiale (acte de reglementare, acte de control, buletine de analiză etc.).

3. Primul parametru (P1) se determină ținându-se cont de indicatori specifici acestuia cărora li se atașează un punctaj final după cum urmează:

a) tipul de obiectiv/activitate reglementată d.p.d.v. al protecției mediului:

Tip obiectiv/activitate reglementată d.p.d.v. al protecției mediului	Punctaj acordat	Coefficient de multiplicare	Punctaj final
Arii protejate	13	10	130
Vegetație inclusă în fondul forestier	12		120
Vegetație care nu face parte din fondul forestier	11		110
Activități agrare și agro-alimentare	10		100
Grădini zoologice, acvarii și alte amplasamente cu animale sălbatice și domestice (inclusiv de companie) în captivitate	9		90
Piscicultura, acvacultură, exploatare piscicole și pescuit sportive	8		80

Activități turistice și de agrement	7	70
Ape (stătătoare, curgătoare, naturale și artificiale)	6	60
Activități extractive (prospectare, exploatare și închidere)	5	50
Organisme modificate genetic	4	40
Vânătoare (inclusiv crescătorii și țarcuri de vânat)	3	30
Grădini botanice, expoziții florale, sere, solarii	2	20
Activități de recoltare, capturare, comercializare de flori de mină, fosile, floră și faună sălbatică	1	10

NOTĂ: Tipul de obiectiv/activitatea reglementată d.p.d.v. al protecției mediului sunt detaliate în următorul tabel:

Obiective/Activități reglementate d.p.d.v. al protecției mediului		
Categoria	Grupa	
Arii protejate	Administratori/custozi zone umede de importanță internațională	
	Situri "Natura 2000"	Administratori/custozi situri de importanță comunitară (SCI)
		Administratori/custozi situri de protecție avifaunistică (SPA)
	Administratori/custozi rezervații științifice	
	Administratori/custozi parcuri naționale	
	Administratori/custozi monumente ale naturii	
	Administratori/custozi rezervații naturale	
	Administratori/custozi parcuri naturale	
	Administratori/custozi rezervații ale biosferei	
	Administratori/custozi situri naturale ale patrimoniului universal	
	Administratori/custozi arii speciale de conservare	
	Administratori/custozi geoparcuri	
	Vegetația inclusă în fondul forestier	Deținători cu orice titlu ai amenajamentelor silvice
Titularul activităților de exploatare masă lemnoasă		
Operatori cu activități de prelucrare material lemnos		
Vegetație lemnoasă care nu face parte din fondul forestier	Deținători cu orice titlu ai spațiilor verzi intravilane	
	Deținători cu orice titlu de perdele de protecție amplasate pe terenuri cu destinație agricolă	

	Administratorii zonele de siguranță și protecție a infrastructurii de transport
	Grădini botanice, expoziții florale.
	Grădini zoologice, acvarii și alte amplasamente cu animale sălbatice și domestice (inclusiv de companie) în captivitate
Piscicultură, acvacultură, exploatarea piscicole și pescuit sportiv	Păstrăvării
	Ferme piscicole
	Amenajări piscicole
Vânătoare (inclusiv crescătorii și țarcuri de vânat)	Gestionari fonduri de vânătoare
	Deținători cu orice titlu ai crescătoriilor și țarcurilor de vânat
Activități de recoltare, capturare, comercializare de flori de mină, fosile, floră și faună sălbatică	Operatori ce desfășoară activități de recoltare, capturare, comercializare de flori de mină, fosile, floră și faună sălbatică
Ape (stătătoare, curgătoare, naturale și artificiale)	Administratori ape (stătătoare, curgătoare, naturale și artificiale)
Activități extractive (prospectare, exploatare și închidere) care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată*	Operatori ce desfășoară activități extractive (prospectare, exploatare și închidere) care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată
Organisme modificate genetic	Operatori ce desfășoară activități ce implică organisme modificate genetic
Activități agrare și agroalimentare care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată *	Ferme vegetale și zootehnice
	Operatori care utilizează produse de uz fitosanitar pentru combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în agricultură și silvicultură
	Centre de prelucrare și valorificare a produselor de origine vegetală și animală
	Alte activități agro-alimentare care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată
Activități turistice și de agrement care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată	Administratorii satelor de vacanță, tabere școlare/tineret
	Administratorii ștrandurilor
	Agenți economici care desfășoară activități de tip: sanatorii, cazare (hotel, motel, pensiune, cabană, camping etc.), alimentație publică (restaurant, bar etc.), agrement (discotecă, club, sali de jocuri etc.), sportive (baze sportive, teleschi etc.), transport (teleferic, telecabină, telescaun, ambarcațiuni pentru agrement etc.), care afectează, ariile protejate, zonele cu vegetație inclusă în fondul forestier și/sau care nu face parte din fondul forestier precum și specii de floră și faună protejată.

* _ exceptându-se tipurile de instalații specificate anterior, la cap. I, pct. 3.1., lit. a).

b) amplasament față de zone rezidențiale și arii protejate, recomandându-se următoarele clase de distanțe:

Distanța* (m)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
0 (în incintă)	10	5	50
< 100	6		30
100 - 300	4		20
> 300	1		5

* pentru tipurile de obiective/activități prevăzute la lit. a)

c) amplasament față de ape și/sau de vegetația inclusă în/care nu face parte din fondul forestier, recomandându-se următoarele clase de distanță:

Distanța * (m)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
< 20	10	5	50
20 - 50	4		20
> 50	1		5

* pentru tipurile de obiective/activități prevăzute la lit. a)

d) deșeuri generate:

Cantitate de deșeuri generate (tone/an)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
> 100	10	2	20
50 - 100	5		10
< 50	1		2

e) evacuare ape uzate:

Calitate ape uzate	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Ape uzate cu conținut de substanțe periculoase	10	2	20
Ape uzate tehnologice	1	2	2

f) miros:

Sesizări confirmate/an (Nr.)	Punctaj final
> 3	10
2	8
1	5

g) zgomot:

Sesizări confirmate/an (Nr.)	Punctaj final
> 3	10
2	8
1	5

4. Cel de al doilea parametru (P2) se determină ținându-se cont de indicatori specifici acestuia cărora li se atașează un punctaj final după cum urmează:

a. personal specializat:

Asigurarea cu personal specializat	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Da	10	10	100
Nu	0	10	0

b. plan de management

Stadiul planului de management/certificării	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Există	10	5	50
În procedură	5		25
Nu există	0		0

c. sancțiuni contravenționale principale

Amenzi/an (Nr.)	Punctaj final
0	10
1	5
>= 2	0

d. valoare anuală amenzi

Valoare amenzi/an (lei)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
< 50.000	10	2	20
50.000-100.000	5		10
100.000-200.000	1		2
> 200.000	0		0

e. sancțiuni complementare

Sanțiuni complementare/an (Nr.)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Suspendarea activității	2	4	8
Suspendare act de reglementare	1		4
Închiderea unității	0		0
Fără sancțiuni complementare	5		20

f. sesizare organe de cercetare penală

Sesizări organe de cercetare penală (Nr.)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
>= 1	0	5	0
0	10	5	50

g. poluări accidentale

Poluări accidentale (Nr.)	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
0	10	4	40
1	5		20
2	2		8
>= 3	1		4
Accident major	0		0

h. monitorizare apă uzată

Periodicitate monitorizare apă uzată	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Anual/Nu este cazul	10	3	30
Semestrial	8		24
Trimestrial	5		15
Lunar	1		3

i. monitorizare sol

Periodicitate monitorizare Sol	Punctaj acordat	Coeficient de multiplicare	Punctaj final
Anual/Nu este cazul	10	3	30
Semestrial	8	3	24

j. reclamații întemeiate

Reclamații întemeiate/an (Nr.)	Punctaj final
≥ 3	0
2	3
1	5
0	10

5. În funcție de determinările parametrilor P1 și P2 (obținute, pentru fiecare obiectiv, prin însumarea punctajelor finale corespunzătoare tuturor indicatorilor specifici parametrului respectiv) se încadrează obiectivele în clase de risc și se stabilește frecvența inspecțiilor ținându-se cont de valorile cuprinse în următorul tabel:

P ₁ (Nr. puncte)		P ₂ (Nr. puncte)		Clasa de risc	Inspecții planificate/an (Nr.)
Impact	≥ 250	Performanță	≤ 350	A	3
	< 250		< 350	B	2
	≥ 250		≥ 350	C	1
	< 250		> 350	D	1 la 2 ani

6. În situații deosebite, pentru planificarea activității de inspecție și control se pot utiliza și criterii suplimentare referitoare la:

6.1. numărul de inspecții de efectuat la același obiectiv, (în special în cazul în care sunt desfășurate distinct două sau mai multe activități reglementate d.p.d.v. al protecției mediului)

6.2. numărul obiectivelor controlate (limită impusă de eventuale despărțiri ale fondului general de timp și/sau obținerea de punctaje egale și/sau de valori foarte apropiate pentru două sau mai multe obiective).

7. În cazurile menționate la punctul șase se vor acorda puncte suplimentare în baza unui referat justificativ, întocmit de comisarul responsabil de obiectiv și aprobat de conducătorul ierarhic superior (punctajul se acordă pe baza experienței profesionale a comisarului și în funcție de informațiile consemnate în documentele de control).

Conținutul Raportului de Inspecție

Programul de inspecție:

MINISTERUL MEDIULUI		
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE	Nr. /
	PROGRAM INSPECȚIE	Pagina: /

- 1) Operatorul economic inspectat
- 2) Obiectivele inspecției (probleme ce urmează a fi verificate)
- 3) Documente
 - analizate la sediul comisariatului județean
 - necesar a fi analizate la obiectivul controlat
- 4) Comisari
- 5) Resurse necesare (fond de timp, mijloace de transport, aparatură de analiză etc.)
- 6) Colaborări necesare
- 7) Informațiile utile pentru analiza obiectivului controlat

Aprobat ,

.....

Întocmit ,
Comisar ,

.....

MINISTERUL MEDIULUI		
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE	Nr. /
	PAGINA DE GARDĂ	Exemplar: Pagina:

Verificat,

.....

Unitatea inspectată:	
Perioada inspecției:	
Comisari (nume, prenume)	Nr. și data ordinului de deplasare)
Echipa de inspecție:	
Responsabil de echipă de inspecție:	

NOTĂ:

Pentru fiecare dintre comisarii participanți la control se vor identifica numărul și data ordinului de deplasare.

Perioada inspecției include toate etapele procedurii de inspecție.

MINISTERUL MEDIULUI		
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE	Nr. /
		Exemplar: Pagina:
Înregistrare la unitate /		Nr. R.U.C. /

SECȚIUNEA A: DATE DE IDENTIFICARE A INSPECȚIEI

1. Data inspecției: zi luna an	2. Durata inspecției: (inclusiv etapa de pregătire)	3. Tipul inspecției:
4. Tipul obiectivului inspectat:	5. Cod <u>CAEN</u> :	
6. Înregistrare în Registrul național al obiectivelor controlate/cod unic de înregistrare:		

SECȚIUNEA B: DATE DESPRE UNITATEA INSPECTATĂ

Numele și adresa unității:	
Profilul unității:	
Numele reprezentantului oficial al unității (inclusiv funcția, telefon, fax):	Ora și data intrării în unitate:
Contactat: _ <input type="checkbox"/> Da _ <input type="checkbox"/> Nu	Ora și data ieșirii din unitate:
Numele responsabilului cu protecția mediului (inclusiv funcția, telefon, fax): Contactat: _ <input type="checkbox"/> Da _ <input type="checkbox"/> Nu	Alte date despre obiectiv:
Numele și funcția persoanei contactate*):	

*_) Se completează atunci când nici reprezentantul oficial, nici responsabilul cu protecția mediului al unității nu au fost contactați.

SECȚIUNEA C: ASPECTE/ACTIVITĂȚI/ZONE CONTROLATE PE PARCURSUL INSPECȚIEI

<input type="checkbox"/> Autorizație/acord/aviz de mediu <input type="checkbox"/> Înregistrări/rapoarte <input type="checkbox"/> Imisii/emisii <input type="checkbox"/> Analiza amplasamentului <input type="checkbox"/> Valorificarea resurselor naturale <input type="checkbox"/> Efluent/Emisar <input type="checkbox"/> Ape subterane <input type="checkbox"/> Rețea canalizare <input type="checkbox"/> Alimentări cu apă <input type="checkbox"/> Programe de intervenție în caz de poluări accidentale și dezastre <input type="checkbox"/> Procese tehnologice, operații	<input type="checkbox"/> Măsurări debite <input type="checkbox"/> Management deșeuri <input type="checkbox"/> Stații de epurare locală a apelor <input type="checkbox"/> Animale în captivitate <input type="checkbox"/> Spații de depozitare deșeuri <input type="checkbox"/> Prevenire poluare <input type="checkbox"/> Operare/mentenanță <input type="checkbox"/> Măsurii de conservare a habitatelor <input type="checkbox"/> Investiții noi de mediu <input type="checkbox"/> Recoltare, capturare, achiziție, comercializare floră/faună <input type="checkbox"/> Analize în situ <input type="checkbox"/> Instalații de depoluare gaze	<input type="checkbox"/> Prelevare probe <input type="checkbox"/> Zgomot și vibrații <input type="checkbox"/> Program conformare/Plan de acțiuni <input type="checkbox"/> Spații verzi/perdele de protecție, aliniamente <input type="checkbox"/> Plan management deșeuri <input type="checkbox"/> Recoltare masă lemnoasă <input type="checkbox"/> Reconstrucție ecologică <input type="checkbox"/> Zone degradate <input type="checkbox"/> Construcții <input type="checkbox"/> Management substanțe periculoase <input type="checkbox"/> Depozitari de materii prime, produse, intermediari <input type="checkbox"/> Conformare REACH <input type="checkbox"/> CITES	<input type="checkbox"/> Sistem management de mediu <input type="checkbox"/> Programe de conservare a resurselor <input type="checkbox"/> Arii și zone protejate/monumente ale naturii/amenajamente silvice <input type="checkbox"/> Analiza realizării măsurilor corective <input type="checkbox"/> Laboratoare analiză <input type="checkbox"/> Responsabilități/autorități de mediu <input type="checkbox"/> Transporturi <input type="checkbox"/> Autorizație, acord, aviz de gospodărire a apelor <input type="checkbox"/> Program de automonitorizare <input type="checkbox"/> Altele (se menționează activitățile)
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE	Nr. / Exemplar: Pagina:	

SECȚIUNEA D: SUMARUL CONSTATĂRILOR INSPECȚIEI

SECȚIUNEA E: ANALIZA REALIZĂRII MĂSURILOR STABILITE ANTERIOR

SECȚIUNEA F: SANCTIUNI (principale/complementare) ÎN TIMPUL INSPECȚIEI

--	--

SECȚIUNEA G: MĂSURI STABILITE

Nr. REALIZARE crt.	MĂSURA	RESPONSABIL	TERMEN DE
1			
2			
3			
4			

SECȚIUNEA H: NOTA ACORDATĂ OBIECTIVULUI

Nr. crt.	Impact	Punctaj (de la 1 la 10)
1	Conformarea la normele legale în vigoare (neconformități constatate)	
2	Sensibilitatea zonei în care este amplasat obiectivul	
3	Suprafața ocupată de obiectiv	
4	Modul de exploatare și întreținere a liniilor tehnologice	
5	Existența, cunoașterea și aplicarea programului de intervenție în cazul poluărilor accidentale/dezastrelor	

La data întocmirii prezentului raport de inspecție nota acordată obiectivului pentru impact este de (*)

Nr. crt.	Performanță	Punctaj (de la 1 la 10)
1	Reglementarea obiectivului controlat inspectat	
2	Managementul măsurilor impuse prin actele de control	
3	Conformarea cu actele de reglementare	
4	Existența unui compartiment/responsabil de mediu și respectarea responsabilităților	
5	Volum de investiții cu efect benefic asupra mediului și stadiul de realizare	
La data întocmirii prezentului raport de inspecție nota acordată obiectivului pentru performanță este de(*)		

* media aritmetică a punctajului pentru criteriile impact/performanță

GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE	Nr. /
		Exemplar: Pagina:

Față de cele constatate, titularul activității declară:

Prezentul raport de inspecție a fost încheiat la în exemplare, din care exemplar(e) pentru autoritatea de control și exemplar(e) pentru titularul activității inspectate.

ÎNSUȘIREA CONSTATĂRIILOR ȘI MĂSURILOR STABILITE

Directorul unității inspectate		Garda Națională de Mediu - Comisariatul General/Județean		
Nume/Prenume	Semnătura și ștampila unității	Nume/Prenume	Legitimație specială de control Nr.	Semnătura
Responsabil cu protecția mediului înconjurător		Nume/Prenume	Legitimație specială de control Nr.	Semnătura
Nume/Prenume	Semnătura	Nume/Prenume	Legitimație specială de control Nr.	Semnătura
Nume/Prenume participant	Semnătura	Instituția		Semnătura

la control	Nume/Prenume
Funcția		Funcția
		Nume/Prenume
		Funcția
		Nume/Prenume
		Funcția

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI

SECȚIUNEA A: DATE DE IDENTIFICARE ALE INSPECȚIEI

1. Data inspecției:

Se completează data (zi, luna an) la care a început inspecția în teren.

2. Durata inspecției:

Se completează numărul de ore afectat tuturor etapelor inspecției (pregătirea, inspecția în teren și faza finală), inclusiv timpul necesar deplasării la obiectivul controlat.

3. Tipul inspecției:

Se folosește unul din codurile de mai jos pentru a descrie inspecția:

- Inspecție planificată: [P]
- Inspecții neplanificate:
 - [N-C] - Inspecții pentru respectarea condițiilor impuse în actele de reglementare pentru proiecte sau activități noi:
 - [N-AS] - Inspecții în urma autosesizării Gărzii Naționale de Mediu:
 - [N-S] - Inspecții pentru rezolvarea unor reclamații:
 - [N-PA] - Inspecții pentru investigarea unor accidente sau incidente cu impact asupra mediului:
 - [N-T] - Inspecții tematice:
 - [N-R] - Inspecții pentru emiterea, prelungirea sau revizuirea actelor de reglementare:
 - [N-VM] - inspecții pentru verificarea realizării măsurilor impuse
 - [N-A] - Inspecții cu alte autorități:
 - [N-ON] - Pentru identificarea de obiective noi:

4. Tipul obiectivului inspectat:

Se va completa unul din codurile:

- [A] - clasa de risc A
- [B] - clasa de risc B
- [C] - clasa de risc C
- [D] - clasa de risc D

Celelalte puncte ale secțiunii sunt explicite.

SECȚIUNEA B: DATE DESPRE UNITATEA INSPECTATĂ

Această secțiune este explicativă, cu excepția rubricii "Alte date despre instalație" care poate include alte informații generale noi care nu se găsesc în dosarul de obiectiv.

SECȚIUNEA C: ASPECTE/ACTIVITĂȚI/ZONE CONTROLATE PE PARCURSUL INSPECȚIEI

Se marchează numai aspectele/activitățile/zonile vizitate sau despre care s-au cules informații pe parcursul inspecției.

SECȚIUNEA D: SUMARUL CONSTATĂRILOR INSPECȚIEI

Se face un scurt sumar al constatărilor inspecției. Acesta va trebui să conțină deficiențele observate, formulate cât mai clar și mai concis. Se poate face referire la eventuale documente anexate raportului de inspecție, respectiv buletine de analiză, schițe privind amplasamentul/tehnologiile instalațiilor, sau alte documente/aspecte relevante

Se pot include sau anexa și constatări referitoare la capacitatea și modul de funcționare a unității la data controlului.

SECȚIUNEA E: ANALIZA REALIZĂRII MĂSURILOR STABILITE ANTERIOR

Se completează constatările referitoare la stadiul realizării măsurilor stabilite la controlul anterior.

SECȚIUNEA F: SANȚIUNI ÎN TIMPUL INSPECȚIEI

Se listează sancțiunile aplicate pe parcursul inspecției. Se anexează copie a procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției.

SECȚIUNEA G: MĂSURI STABILITE

Pentru fiecare deficiență înscrisă la secțiunea D se formulează măsura dispusă pentru remedierea situației, termenul de realizare și responsabilitatea.

SECȚIUNEA H: NOTA ACORDATĂ OBIECTIVULUI

Se utilizează informațiile colectate pe parcursul inspecției și se raportează la următoarele criterii de acordare a punctajelor din secțiune:

Nr. crt.	Impact	Criterii de punctare		Punctaj (de la 1 la 10)
1	Conformarea la normele legale în vigoare (neconformități constatate)	Nr. neconformități constatate	>= 5	10
			4	8

			3	6
			2	4
			1	2
			0	0
2	Sensibilitatea zonei în care este amplasat obiectivul	Amplasament în zone rezidențiale sau arii protejate		10
		Amplasament ≤ 100 m față de arii protejate sau ape de suprafață		5
		Zonă industrială		0
3	Suprafața ocupată de obiectiv	≥ 10 ha		10
		între 5 - 10 ha		8
		între 2 - 5 ha		6
		între 1 - 2 ha		4
		între 5000 mp - 1 ha		2
		≤ 5000 mp		0
4	Modul de exploatare și întreținere a liniilor tehnologice	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională astfel încât 10 puncte se acordă pentru cazurile de întreținere și exploatare necorespunzătoare.		0 - 10
5	Existența, cunoașterea și aplicarea programului de intervenție în cazul poluărilor accidentale/dezastrelor	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională astfel încât 10 puncte se acordă pentru cazurile nesatisfăcătoare		0 - 10
La data întocmirii prezentului raport de inspecție nota acordată obiectivului pentru impact este (media aritmetică a punctelor obținute pe coloana "punctaj")				

Nr. crt.	Performanță	Criterii de punctare	Punctaj (de la 0 la 10)
1	Reglementarea obiectivului controlat inspectat	Autorizat	10
		În procedură	5
		Neautorizat	0
2	Managementul măsurilor impuse prin actele de control	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională	0-10

		astfel încât 10 puncte se acordă pentru cazurile în care procentul măsurilor impuse cu ocazia controlului anterior este de 100%	
3	Conformarea cu actele de reglementare	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională astfel încât 10 puncte se acordă pentru cazurile în care condițiile impuse prin actul de reglementare sunt respectate 100%	0-10
4	Existența unui compartiment/responsabil de mediu și respectarea responsabilităților	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională. Valoarea 0 semnifică inexistența conformării cu criteriul respectiv iar valoarea 10 semnifică conformarea în totalitate cu cerința criteriului.	0-10
5	Volum de investiții cu efect benefic asupra mediului și stadiul de realizare	Punctajul se acordă de către echipa de comisari având în vedere cea mai bună opțiune profesională. Valoarea 0 semnifică inexistența conformării cu criteriul respectiv iar valoarea 10 semnifică conformarea în totalitate cu cerința criteriului.	0-10

La data întocmirii prezentului raport de inspecție nota acordată obiectivului pentru performanță este (media aritmetică a punctelor obținute pe coloana "punctaj")

GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	RAPORT DE INSPECȚIE RAPORT PRIVIND PROBELE RECOLTATE	Nr. /
		Exemplar: Pagina:

1. Operator economic inspectat:
2. Cine a prelevat
3. Probe prelevate
4. Locul prelevării.
5. Aparatura (serie număr) folosită pentru înregistrare
6. Număr de înregistrări
7. Enumerarea locațiilor

Nu au fost făcute obiecțiuni cu privire la natura și modul de efectuare a controlului. În timpul controlului nu au fost distruse sau avariate bunuri, documente sau alte valori. Raportul de inspecție conține un număr de pagini anexate.

Unitatea controlată,
.....

Întocmit,
Comisar,
.....

ANEXA Nr. 9

NR. / (**)

Nr. înregistrare la unitatea controlată:

RAPORT DE INSPECȚIE SEVESO II (*)

Denumirea obiectivului:	
Date de identificare ale unității inspectate:	
Data efectuării inspecției:	
Participanți:	

Tematica	Părțile verificate ale obiectivului	Criteriile de selecție

Documentele luate în considerare:
.....
Sumarul constatărilor inspecției:
.....
.....
Analiza măsurilor stabilite anterior:
.....
Sanțiuni aplicate:
Măsuri stabilite și termene de realizare:
.....
Față de cele constatate, titularul activității declară:
.....

Înșușirea măsurilor stabilite: Semnătura și ștampila unității controlate

Semnăturile autorităților competente participante la control:
Nume Prenume - Autoritatea Semnătura

Prezentul Raport de inspecție a fost întocmit în ex. din care
Notă: (*) - conform ORDIN nr. 1299 din 23 decembrie 2005 privind aprobarea
Procedurii de inspecție pentru obiectivele care prezintă pericole de producere a
accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase
(**) - SE ÎNREGISTREAZĂ LA SEDIUL CJ GNM, după finalizare

Conținutul Notei de constatare

MINISTERUL MEDIULUI		
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU COMISARIATUL	NOTĂ DE CONSTATARE	Nr. /
		Exemplar: Pagina:

Nr. R.U.C.

Nr. Înregistrare la unitatea controlată

Încheiată astăzi, ziua luna anul

Subsemnații,, din cadrul Gărzii Naționale de Mediu - Comisariatul, în calitate de comisari, împuterniciți cu legitimațiile speciale de control nr. din anul, eliberate de Garda Națională de Mediu - Comisariatul General, în temeiul nr. pentru organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu și a, în urma controlului efectuat în data de la din localitatea, str. nr., sector/județ, aparținând de, cu sediul în localitatea, str. nr., bl., sc. ..., ap., sector/județ, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din sub nr. J /, cod unic de înregistrare, telefon,

în prezența domnului(doamnei), act de identitate: seria nr., CNP, în calitate de, am constatat următoarele:

(*)

.....

.....

.....

Măsuri stabilite:

.....

.....

Sanctiuni

.....

.....

Obiecțiuni

.....

În timpul controlului nu/au fost distruse sau avariate bunuri, documente sau alte valori.

.....
Prezenta Notă de constatare, conține pagini și a fost încheiată în exemplare, la, din care exemplar/e pentru și exemplar/e pentru

Numele și semnătura reprezentanților GNM
.....

Numele și semnătura reprezentantului unității,
care a participat la control
.....

Notă - (*) probele recoltate/mijloace de înregistrare se vor trece ca și sumar al constatărilor

ANEXA Nr. 11

Conținutul invitației

ROMÂNIA
GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU
COMISARIATUL

Str. ... Nr. ... Tel ... Fax ... Email ...

Către

În urma verificărilor efectuate în data de ora la amplasamentul situat în str. nr. aparținând de cu profil de activitate nu s-au putut prezenta documentele ce reglementează legalitatea funcționării agentului economic din punct de vedere al protecției mediului.

În vederea clarificării modului și al legalității desfășurării activității din punct de vedere al protecției mediului, invităm un reprezentant al conducerii societății la sediul Comisariatului Județean str. nr., în data de ora, cu următoarele documente:

1.
2.
3.
4.

În caz de neprezentare cu documentele solicitate se vor aplica sancțiunile prevăzute de, art., alin., pct.

Comisar G.N.M

Primit de:
Calitatea
Data
Semnătura

REGISTRUL PROCESELOR-VERBALE DE CONSTATARE ȘI
SANȚIONARE
A CONTRAVENȚIILOR

Conținutul raportului de activitate

Comisariatul Județean

RAPORT DE ACTIVITATE

Inspecții planificate - Controlul poluării

(*) Atenție! - fără stațiile de distribuție carburanți

Inspecții planificate - Controlul ariilor protejate, habitatelor naturale,
biodiversității și biosecurității

Număr operatori controlați				Indicatori	Clasa de risc				Tip obiectiv/activitate reglementată d.p.d.v. al protecției mediului				
tip A	tip B	tip C	tip D		TOTAL (col. 7-10)	A	B	C	D	Arii protejate	Vegetația inclusă în fondul forestier	Vegetație care nu face parte din fondul forestier	Activități agrare și agro-alimentare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Număr controale									
				Număr amenzi									
				Valoare amenzi (mii lei)									

Tip obiectiv/activitate reglementată d.p.d.v. al protecției mediului								
Grădini zoologice, acvarii și alte amplasamente cu animale sălbatice și	Piscicultură, acvacultură, exploatare piscicole și pescuit	Activități turistice și de agrement	Ape (stătătoare, curgătoare, naturale și	Activități extractive (prospectare, exploatare și	Organisme modificate genetic	Vânătoare (inclusiv crescătorii și țarcuri	Grădini botanice, expoziții florale, sere,	Activități de recoltare, capturare, comercializare de flori de mină, fosile,

Inspekții neplanificate

Atenție!: Operatorii economici se vor număra o singură dată, chiar dacă au fost controlați de mai multe ori în perioada analizată.

Sanțiuni aplicate

(*) La amenzile achitate se trec numai cele aplicate în cursul anului și încasate efectiv (cu document justificativ).

(**) 25% din suma încasată de la persoanele juridice.

Pentru cele rămase de achitat din anul anterior se va face notă separată.

Comisar-șef,

.....

Notă:

- raportarea inspecțiilor neplanificate se face pe același format dar separat pentru controlul poluării și separat pentru controlul ariilor protejate, habitatelor naturale, biodiversității și biosecurității;

- raportarea sancțiunilor se face pe același format dar separat pentru controlul poluării și separat pentru controlul ariilor protejate, habitatelor naturale, biodiversității și biosecurității;

- raportarea se face obligatoriu anual și conform solicitării Comisariatului General;

- comisariatele județene transmit comisariatelor regionale raportul de activitate astfel încât raportul centralizat la nivel de regiune să fie transmis comisariatului general conform termenului solicitat.